

| E.S.E. HOSPITAL PSIQUIATRICO SAN CAMILO Y SEDES                                   |                               |                             |             |
|-----------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|-----------------------------|-------------|
|  | ACTA DE REUNIÓN               |                             |             |
|                                                                                   | PR. GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN | TP. Administrativo          |             |
|                                                                                   |                               | Página 1 de 2               | Versión: 06 |
|                                                                                   | SP. GESTIÓN DOCUMENTAL        | Código: AD-GIT-GD-P-04-R-06 |             |

|                                                                                      |                         |                                                  |                 |            |
|--------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|--------------------------------------------------|-----------------|------------|
| Acta No. 01                                                                          | Fecha: 26 de Junio 2026 | Lugar: Auditorio Buenos Aires – Canal de Youtube | HORA            |            |
|                                                                                      |                         |                                                  | Inicio: 8:00 am | Fin: 12:30 |
| Nombre o tema de la reunión: Audiencia pública de rendición de cuentas vigencia 2025 |                         |                                                  |                 |            |
| Líder de la reunión: Natalia Sofia Ojeda Ortiz                                       |                         |                                                  |                 |            |
| Objetivo de la reunión: Presentar informe de gestión de la vigencia 2025             |                         |                                                  |                 |            |

| AGENDA DE LA REUNIÓN |                                                                                                                    |
|----------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| No.                  | Ítem                                                                                                               |
| 1                    | Bienvenida                                                                                                         |
| 2                    | Reporte fecha, hora y mecanismo para la presentación de la audiencia pública de rendición de cuentas vigencia 2025 |
| 3                    | Resultado de encuesta de temas de interés                                                                          |
| 3                    | Publicación informe y reglamento de rendición de cuentas vigencia 2025                                             |
| 4                    | Publicación informe y reglamento de rendición de cuentas vigencia 2025                                             |
| 5                    | Convocatoria a la Audiencia Pública de Rendición de Cuentas                                                        |
| 6                    | Contenido Temático del Informe de Rendición de Cuentas – Vigencia 2025                                             |
| 7                    | Registro asistencia rendición de cuentas vigencia 2025                                                             |
| 8                    | Registro fotográfico del evento rendición de cuentas vigencia 2025                                                 |
| 9                    | Evaluación del evento de rendición de cuentas vigencia 2025                                                        |
| 10                   | Conclusiones                                                                                                       |

| DESARROLLO DE LA REUNIÓN                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p><b>1. Bienvenida</b></p> <p>La E.S.E. Hospital Psiquiátrico San Camilo llevó a cabo el día 26 de junio de 2026, a partir de las 08:00 a.m., la Audiencia Pública de Rendición de Cuentas correspondiente a la vigencia 2025. Este evento fue presidido por la Gerente, Dra. Natalia Sofía Ojeda Ortiz, y transmitido en vivo a través de la plataforma YouTube, con el propósito de garantizar el acceso a la ciudadanía y fomentar su participación activa.</p> <p>El objetivo principal de esta audiencia fue socializar con la comunidad los resultados de la gestión institucional realizada durante el año 2025, en concordancia con los lineamientos establecidos por la Superintendencia Nacional de Salud, mediante la Circular Externa No. 000008 del 14 de septiembre de 2018, la cual modifica la Circular 047 de 2007. Dicha normativa establece las directrices, plazos, información mínima y procedimientos que deben seguir las Empresas Sociales del Estado en sus</p> |

| E.S.E. HOSPITAL PSIQUIATRICO SAN CAMILO Y SEDES                                   |                               |                             |             |
|-----------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|-----------------------------|-------------|
|  | ACTA DE REUNIÓN               |                             |             |
|                                                                                   | PR. GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN | TP. Administrativo          |             |
|                                                                                   |                               | Página 2 de 2               | Versión: 06 |
|                                                                                   | SP. GESTIÓN DOCUMENTAL        | Código: AD-GIT-GD-P-04-R-06 |             |

procesos de rendición de cuentas, dentro del marco de inspección, vigilancia y control.

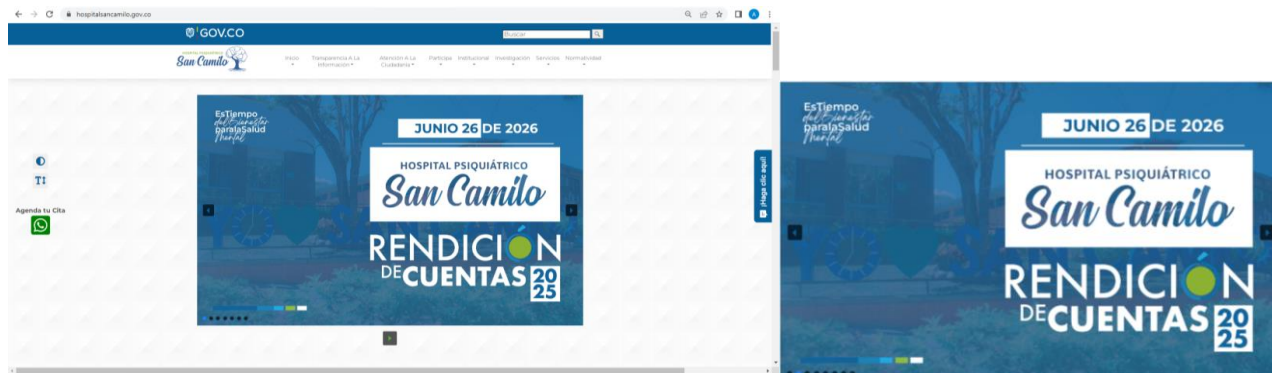
La rendición de cuentas representa una herramienta esencial del control social, ya que permite ofrecer información clara, verificable y oportuna sobre la gestión y sus resultados. Este ejercicio busca garantizar la transparencia, fortalecer la participación ciudadana, generar espacios de retroalimentación y contribuir al mejoramiento continuo de la gestión pública. Además, responde al principio constitucional de participación ciudadana y se sustenta en los principios rectores del Sistema General de Seguridad Social en Salud, donde la transparencia es un valor fundamental que promueve relaciones claras y visibles entre los actores involucrados.

En cumplimiento de lo dispuesto en la Circular Externa No. 000008 de 2018, se elaboró el acta correspondiente a la Audiencia Pública, consignando los aspectos más relevantes abordados durante su desarrollo.

## 2. Reporte fecha, hora y mecanismo para la presentación de la audiencia pública de rendición de cuentas vigencia 2025

El 10 de abril de 2026, se publicó en la página web institucional <https://hospitalsancamilo.gov.co>, específicamente en el micrositio de Rendición de Cuentas, la convocatoria oficial a la Audiencia Pública de Rendición de Cuentas – Vigencia 2025, indicando la fecha, hora y medio de transmisión del evento. Asimismo, esta información fue divulgada a través de los canales oficiales de comunicación institucional, incluyendo grupos de WhatsApp y las redes sociales de la E.S.E. Hospital Psiquiátrico San Camilo, con el propósito de garantizar una amplia difusión y promover la participación ciudadana.

**Imagen 1 Publicación de fecha de rendición de cuentas en página web institucional.**



**Fuente: Propia institucional**

| E.S.E. HOSPITAL PSIQUIATRICO SAN CAMILO Y SEDES                                   |                               |                             |             |
|-----------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|-----------------------------|-------------|
|  | ACTA DE REUNIÓN               |                             |             |
|                                                                                   | PR. GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN | TP. Administrativo          |             |
|                                                                                   |                               | Página 3 de 2               | Versión: 06 |
|                                                                                   | SP. GESTIÓN DOCUMENTAL        | Código: AD-GIT-GD-P-04-R-06 |             |

### 3. Resultado de encuesta de temas de interés

Con el objetivo de identificar los temas de mayor interés para la comunidad en el marco del proceso de rendición de cuentas, la ESE HOSPITAL PSIQUIÁTRICO SAN CAMILO diseñó y aplicó una encuesta dirigida a los diferentes grupos de interés. El enlace a dicha encuesta fue publicado y divulgado a través de la página web institucional, redes sociales y WhatsApp institucional desde el 1 de junio de 2026, manteniéndose disponible hasta el 19 de junio del mismo año. Adicionalmente, se aplicó la encuesta de manera presencial a algunos de los miembros de la Alianza de Usuarios, con el fin de ampliar la cobertura y asegurar una participación más representativa.

**Imagen 2 Publicación de encuesta temas de interés whatsapp institucional.**



**Fuente: Propia Institucional**

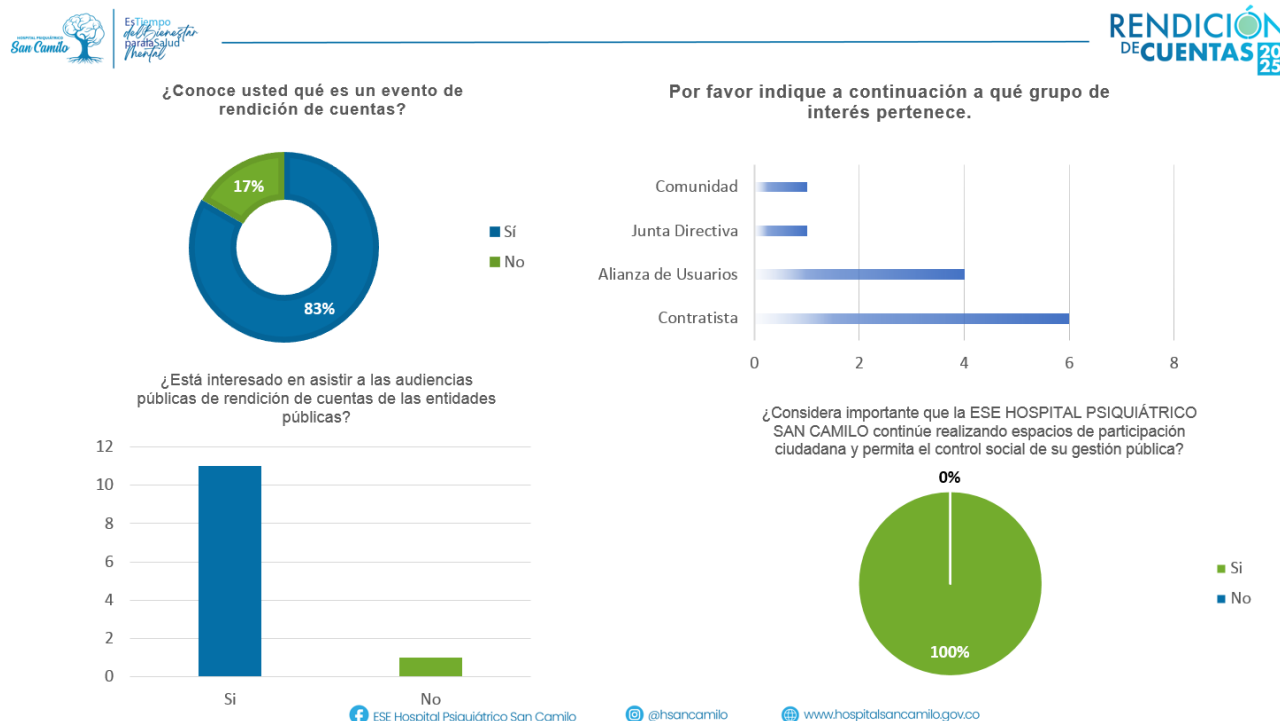
**Imagen 3 Publicación de encuesta temas de interés Redes sociales institucionales.**



**Fuente: Propia Institucional**

| E.S.E. HOSPITAL PSIQUIATRICO SAN CAMILO Y SEDES                                   |                               |                             |             |
|-----------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|-----------------------------|-------------|
|  | ACTA DE REUNIÓN               |                             |             |
|                                                                                   | PR. GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN | TP. Administrativo          |             |
|                                                                                   |                               | Página 4 de 2               | Versión: 06 |
|                                                                                   | SP. GESTIÓN DOCUMENTAL        | Código: AD-GIT-GD-P-04-R-06 |             |

Dentro de dicho periodo se obtuvo un total de 12 respuestas, las cuales sirvieron como insumo para identificar los intereses, necesidades y expectativas de los diferentes grupos de interés frente al evento de rendición de cuentas de la ESE HOSPITAL PSIQUIÁTRICO SAN CAMILO. Los resultados se muestran a continuación:

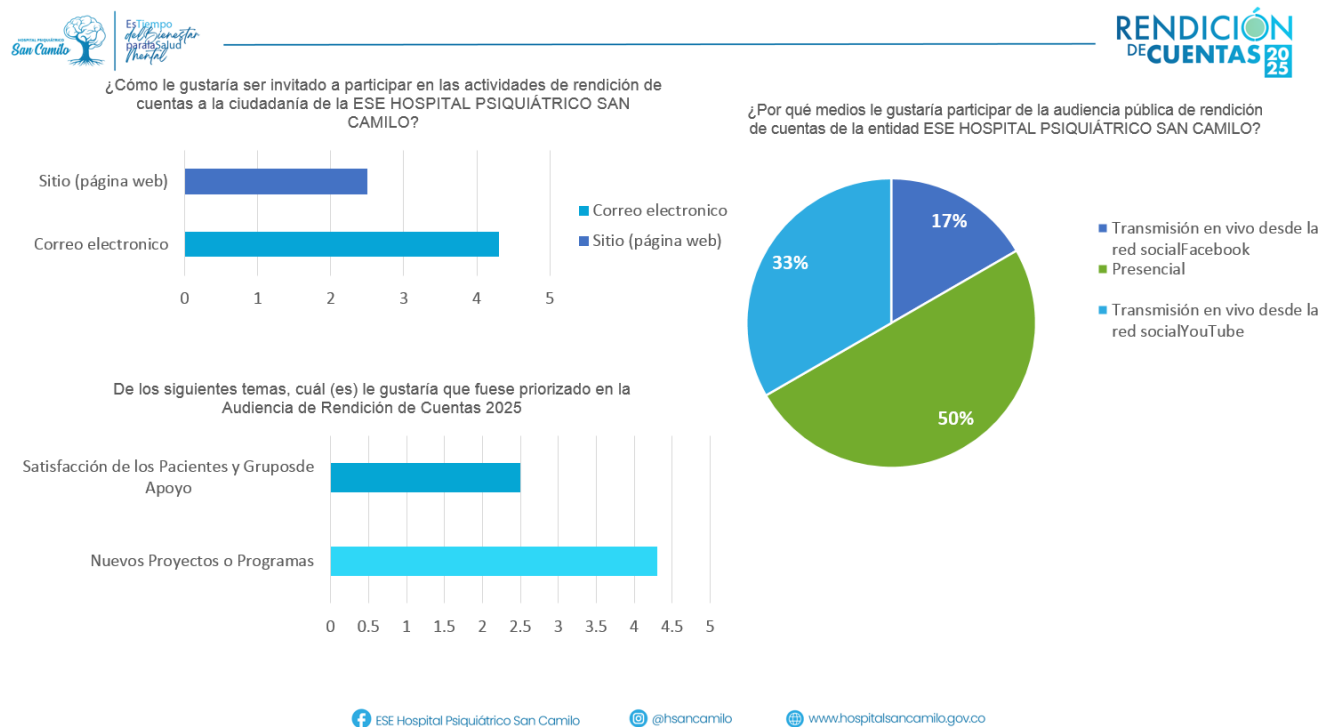


Los resultados obtenidos a través de la encuesta aplicada durante la Audiencia Pública de Rendición de Cuentas de la vigencia 2025 evidencian un alto nivel de conocimiento, interés y valoración por parte de los diferentes grupos de interés frente a este ejercicio de participación ciudadana. El 83 % de los participantes manifestó conocer qué es un evento de rendición de cuentas, mientras que el 17 % indicó no conocerlo. Asimismo, la mayoría de los encuestados expresó su interés en asistir a este tipo de espacios, lo que demuestra una disposición favorable para participar activamente en los mecanismos de diálogo y control social. En cuanto a la caracterización de los asistentes, predominó la participación de contratistas, seguida por integrantes de la Alianza de Usuarios, miembros de la Junta Directiva y representantes de la comunidad. Finalmente, el 100 % de los participantes consideró importante que la E.S.E. Hospital Psiquiátrico San Camilo continúe desarrollando espacios de participación ciudadana y rendición de cuentas, ratificando la confianza de los grupos de interés en estos mecanismos de

| E.S.E. HOSPITAL PSIQUIATRICO SAN CAMILO Y SEDES                                   |                               |                             |             |
|-----------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|-----------------------------|-------------|
|  | ACTA DE REUNIÓN               |                             |             |
|                                                                                   | PR. GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN | TP. Administrativo          |             |
|                                                                                   |                               | Página 5 de 2               | Versión: 06 |
|                                                                                   | SP. GESTIÓN DOCUMENTAL        | Código: AD-GIT-GD-P-04-R-06 |             |

transparencia, acceso a la información y fortalecimiento del control social sobre la gestión institucional.

En cuanto a los medios de participación, los resultados evidencian que el 50 % de los participantes manifestó su preferencia por asistir de manera presencial a la Audiencia Pública de Rendición de Cuentas, mientras que el 33 % prefirió seguir el evento mediante transmisión en vivo por YouTube y el 17 % a través de Facebook. Estos resultados reflejan el interés de los grupos de valor por contar con alternativas tanto presenciales como virtuales que faciliten su participación en los espacios de diálogo con la entidad.



Respecto a los canales de comunicación para recibir las invitaciones a las actividades de rendición de cuentas, el correo electrónico fue el medio de mayor preferencia entre los participantes, seguido de la página web institucional, lo que evidencia la importancia de fortalecer estos canales para garantizar una difusión oportuna y efectiva de las convocatorias.

En relación con los temas de interés para ser abordados en futuras Audiencias Públicas de Rendición de Cuentas, los participantes priorizaron los nuevos proyectos o programas de la entidad, seguidos de

| E.S.E. HOSPITAL PSIQUIATRICO SAN CAMILO Y SEDES                                   |                               |                             |             |
|-----------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|-----------------------------|-------------|
|  | ACTA DE REUNIÓN               |                             |             |
|                                                                                   | PR. GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN | TP. Administrativo          |             |
|                                                                                   |                               | Página 6 de 2               | Versión: 06 |
|                                                                                   | SP. GESTIÓN DOCUMENTAL        | Código: AD-GIT-GD-P-04-R-06 |             |

la satisfacción de los pacientes y sus grupos de apoyo, aspectos que constituyen insumos relevantes para la planificación de estos espacios de diálogo y para responder a las expectativas de los diferentes grupos de valor.

Los resultados obtenidos permitieron identificar las preferencias de los participantes en cuanto a los mecanismos de convocatoria, los medios de participación y los temas de mayor interés, aportando información valiosa para fortalecer la planeación de futuras Audiencias Públicas de Rendición de Cuentas y promover una participación ciudadana cada vez más amplia, efectiva y alineada con las necesidades de la comunidad.

#### 4. Publicación informe y reglamento de rendición de cuentas vigencia 2025

El Reglamento de la Audiencia Pública de Rendición de Cuentas en modalidad virtual y el Informe de Rendición de Cuentas – Vigencia 2025 fueron publicados desde el 25 de mayo de 2026 en el Micrositio “Rendición de Cuentas” de la página web institucional <https://hospitalsancamilo.gov.co/>. Esta publicación se realizó con más 30 días de antelación al evento, con el propósito de socializar oportunamente la gestión desarrollada por la ESE Hospital Psiquiátrico San Camilo durante el periodo comprendido entre el 1 de enero y el 31 de diciembre de 2025. <https://hospitalsancamilo.gov.co/wp-content/uploads/2026/06/RENDICION-DE-CUENTAS-2025.pdf>



| E.S.E. HOSPITAL PSIQUIATRICO SAN CAMILO Y SEDES                                   |                               |                             |             |
|-----------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|-----------------------------|-------------|
|  | ACTA DE REUNIÓN               |                             |             |
|                                                                                   | PR. GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN | TP. Administrativo          |             |
|                                                                                   |                               | Página 7 de 2               | Versión: 06 |
|                                                                                   | SP. GESTIÓN DOCUMENTAL        | Código: AD-GIT-GD-P-04-R-06 |             |

## 5. Convocatoria a la Audiencia Pública de Rendición de Cuentas

Para garantizar una amplia participación en el evento de Rendición de Cuentas, la ESE Hospital psiquiátrico San Camilo implementó diversas estrategias de divulgación e invitación, destacando las siguientes:

### 5.1. Invitación personalizada

Con el propósito de fomentar la participación ciudadana, se llevaron a cabo invitaciones directas y personalizadas por medio de correo electrónico, comunicación física y la plataforma WhatsApp, dirigidas a los siguientes actores:

- Miembros de la Junta Directiva de la E.S.E.
- Entes de Control y Entidades Externas.
- Universidades con convenios de docencia-servicio.
- Alianza de Usuarios de la ESE.

Como complemento a la invitación, se compartieron enlaces de interés para facilitar la interacción y el acceso a la información del evento, entre ellos:

- Formulario para la formulación de preguntas, observaciones e inscripción al evento:  
[https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSd\\_O69Gb9vdn5AQ4SpD8sMb-WLPSqP8\\_pRMJf53tbCDP1LLXw/viewform](https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSd_O69Gb9vdn5AQ4SpD8sMb-WLPSqP8_pRMJf53tbCDP1LLXw/viewform)
- Enlace de conexión para la participación en la Rendición de Cuentas 2025:  
<https://youtube.com/live/qBYVadCzT7Q?feature=share>
- Acceso al informe y reglamento de Rendición de Cuentas – Vigencia 2025:  
<https://hospitalsancamilo.gov.co/transparencia/informes-de-gestion/>
- Acceso al reglamento interno de rendición de cuentas 2025  
<https://hospitalsancamilo.gov.co/wp-content/uploads/2026/05/Reglamento-interno-rendicion-de-cuentas-2025.pdf>

| E.S.E. HOSPITAL PSIQUIATRICO SAN CAMILO Y SEDES                                   |                               |                             |             |
|-----------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|-----------------------------|-------------|
|  | ACTA DE REUNIÓN               |                             |             |
|                                                                                   | PR. GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN | TP. Administrativo          |             |
|                                                                                   |                               | Página 8 de 2               | Versión: 06 |
|                                                                                   | SP. GESTIÓN DOCUMENTAL        | Código: AD-GIT-GD-P-04-R-06 |             |

Estas acciones permitieron no solo informar oportunamente a los actores clave, sino también facilitar su participación activa antes y durante el evento.

| INVITACIÓN RENDICIÓN DE CUENTAS ESE HOSPITAL PSIQUIÁTRICO SAN CAMILO VIEGNCIA-2025 |                                                              |                |                     |
|------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------|----------------|---------------------|
| NOMBRES Y APELLIDOS                                                                | ENTIDAD Y/O CARGO                                            | FECHA DE ENVÍO | MEDIO DE INVITACIÓN |
| MG (R) Juvenal Diaz Mateus                                                         | Gobernador de Santander                                      | 9/06/2026      | Correo Electrónico  |
| Victoria Casallas                                                                  | Gestora social gobernación de Santander                      | 9/06/2026      | Correo Electrónico  |
| Dra. Johanna Alejandra Otero Wandurraga                                            | Delegada gobernación de Santander-junta directiva de las ESE | 9/06/2026      | Correo Electrónico  |
| Dr. Edwin Antonio Prada Ramírez                                                    | Secretario de salud departamental                            | 9/06/2026      | Correo Electrónico  |
| Dr. Gerardo Téllez Rincón                                                          | Junta directiva                                              | 9/06/2026      | Correo Electrónico  |
| Dr. Jaime Alberto Gómez Ayala                                                      | Junta Directiva                                              | 9/06/2026      | Correo Electrónico  |
| Sra. Judith Becerra Mejia                                                          | Junta directiva                                              | 9/06/2026      | Correo Electrónico  |
| Sres. Asamblea departamental de Santander                                          | Asamblea departamental de Santander                          | 9/06/2026      | Correo Electrónico  |
| Sres. Procuraduría general de Santander                                            | Procuraduría general de Santander                            | 9/06/2026      | Correo Electrónico  |
| Sres. Alianza de usuarios HPSC                                                     | Alianza de usuarios HPSC                                     | 9/06/2026      | Correo Electrónico  |

## 5.2. Publicación de la Tarjeta de Invitación – Página Web Institucional

Desde el 10 de abril de 2026, la tarjeta de invitación al evento de Rendición de Cuentas correspondiente a la vigencia 2025 fue publicada en el sitio web institucional <https://hospitalsancamilo.gov.co/>. Al ingresar al portal, los usuarios encontraban una noticia destacada que contenía la invitación al evento, además de visualizarse como parte de los banners principales que se muestran de forma inmediata al acceder a la página.

| E.S.E. HOSPITAL PSIQUIATRICO SAN CAMILO Y SEDES                                   |                               |                             |             |
|-----------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|-----------------------------|-------------|
|  | ACTA DE REUNIÓN               |                             |             |
|                                                                                   | PR. GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN | TP. Administrativo          |             |
|                                                                                   |                               | Página 9 de 2               | Versión: 06 |
|                                                                                   | SP. GESTIÓN DOCUMENTAL        | Código: AD-GIT-GD-P-04-R-06 |             |

### 5.2.1. Publicación en página de invitación a la audiencia pública de rendición de cuentas



### 5.2.2. Invitación a través de las Redes Sociales de la ESE HOSPITAL PSIQUIÁTRICO SAN CAMILO

Desde el 10 de abril de 2026, la invitación a la Audiencia Pública de Rendición de Cuentas correspondiente a la vigencia 2025 fue difundida de manera periódica a través de los canales oficiales de la E.S.E. Hospital Psiquiátrico San Camilo en redes sociales, incluyendo Facebook e Instagram. Como parte de esta estrategia de divulgación, la convocatoria fue publicada nuevamente los días 2 de junio y 25 de junio de 2026, con el propósito de reforzar el llamado a la participación ciudadana. Asimismo, la invitación fue compartida mediante el canal institucional de WhatsApp, con el fin de garantizar un mayor alcance y promover la participación de la comunidad en este ejercicio de transparencia y control social. Adicionalmente, desde la Gerencia de la entidad se elaboró un video institucional de invitación a la Audiencia Pública de Rendición de Cuentas, el cual fue difundido a través de las redes sociales oficiales de la E.S.E. Hospital Psiquiátrico San Camilo, con el fin de ampliar el alcance de la convocatoria e incentivar la participación de la ciudadanía, el cual está disponible en el siguiente link:

<https://www.facebook.com/share/r/18i1woy74B/?mibextid=wwXlfr>

| E.S.E. HOSPITAL PSIQUIATRICO SAN CAMILO Y SEDES                                   |                               |                             |             |
|-----------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|-----------------------------|-------------|
|  | ACTA DE REUNIÓN               |                             |             |
|                                                                                   | PR. GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN | TP. Administrativo          |             |
|                                                                                   |                               | Página 10 de 2              | Versión: 06 |
|                                                                                   | SP. GESTIÓN DOCUMENTAL        | Código: AD-GIT-GD-P-04-R-06 |             |

### Instagram



### Facebook



**Fuente: Propia institucional**

### Video de invitación en redes sociales



**Fuente: Propia institucional**

### 5.2.3 Invitación a través de las Redes Sociales de la E.S.E hospital psiquiátrico san camilo

El 25 de junio de 2026, la E.S.E. Hospital Psiquiátrico San Camilo realizó la publicación de la

| E.S.E. HOSPITAL PSIQUIATRICO SAN CAMILO Y SEDES                                   |                               |                             |             |
|-----------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|-----------------------------|-------------|
|  | ACTA DE REUNIÓN               |                             |             |
|                                                                                   | PR. GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN | TP. Administrativo          |             |
|                                                                                   |                               | Página 11 de 2              | Versión: 06 |
|                                                                                   | SP. GESTIÓN DOCUMENTAL        | Código: AD-GIT-GD-P-04-R-06 |             |

convocatoria a la Audiencia Pública de Rendición de Cuentas de la vigencia 2025 en el periódico **El Frente**, con el propósito de invitar a la comunidad en general, usuarios, servidores públicos, organismos de control y demás grupos de valor a participar en este espacio de diálogo y rendición de cuentas. Esta estrategia de divulgación permitió ampliar el alcance de la convocatoria, fortalecer la transparencia institucional y promover el ejercicio del control social. La publicación puede consultarse en: <https://elfrente.com.co/e-s-e-hospital-psiquiatrico-san-camilo-tendra-rendicion-de-cuentas/>

### Publicación de invitación rendición de cuentas en periódico El Frente.



**Fuente:** Periódico **El Frente**. E.S.E. Hospital Psiquiátrico San Camilo tendrá rendición de cuentas. Publicado el 25 de junio de 2026. Disponible en: <https://elfrente.com.co/e-s-e-hospital-psiquiatrico-san-camilo-tendra-rendicion-de-cuentas/>

## 6. Contenido Temático del Informe de Rendición de Cuentas – Vigencia 2025

La Rendición de Cuentas se llevó a cabo de manera híbrida, combinando modalidad presencial y virtual. Para facilitar la exposición del contenido temático, se implementó el uso de videos pregrabados, protagonizados por los líderes de cada proceso y los coordinadores de las áreas asistenciales. Esta estrategia permitió que la presentación fuera más dinámica y accesible para la ciudadanía.

A continuación, se muestran las diapositivas con la información dada durante la audiencia publica de rendición de cuentas 2025 del ESE hospital Psiquiátrico San Camilo.



Es tiempo  
de bienestar  
para la salud  
mental



## NUESTRA RAZÓN DE SER: CUIDAR LA SALUD MENTAL EN SANTANDER

● Cobertura que conecta a todo el departamento y el nororiente colombiano ●

**ÚNICA INSTITUCIÓN PÚBLICA ESPECIALIZADA EN SALUD MENTAL del departamento de Santander.**

**BUCARAMANGA**  
Sede Principal

**BARRANCABERMEJA**  
Sede Integrada

**71.042**

ATENCIÓNES REALIZADAS EN 2025 EN SANTANDER



**7 SUBREDES DEPARTAMENTALES ATENDIDAS**

- METROPOLITANA**  
Municipios del área metropolitana de Bucaramanga.
- SOTO NORTE**  
Municipios del norte santandereano.
- GUANENTÁ**  
Municipios del oriente santandereano.
- COMUNERA**  
Municipios del sur santandereano.
- VÉLEZ**  
Municipios del occidente santandereano.
- GARCÍA ROVIRA**  
Municipios del nordeste santandereano.
- YARIGÜES**  
Municipios del suroeste santandereano.

**SANTANDER**  
**71.042**  
ATENCIÓNES

**OTROS DEPARTAMENTOS**  
**2.163**  
ATENCIÓNES

**TOTAL ATENCIÓNES**  
**73.205**

**1**  
INSTITUCIÓN PÚBLICA ESPECIALIZADA en salud mental en el departamento.

**2**  
SEDES DE ATENCIÓN  
Bucaramanga Sede Principal | Barrancabermeja Sede Integrada.

**7**  
SUBREDES DEPARTAMENTALES atendidas.

**87**  
MUNICIPIOS DE SANTANDER  
Inquiridos.

**2.163**  
ATENCIÓNES DE OTROS DEPARTAMENTOS en 2025.

**ATENCIÓNES POR MUNICIPIO DE PROCEDENCIA**

| MUNICIPIO                         | CANTIDAD      | % PARTICIPACIÓN |
|-----------------------------------|---------------|-----------------|
| Bucaramanga                       | 38.842        | 55%             |
| Barrancabermeja                   | 7.956         | 11%             |
| Floridablanca                     | 7.927         | 11%             |
| Piedecuesta                       | 6.529         | 9%              |
| Girón                             | 4.920         | 7%              |
| Sabana de Torres                  | 648           | 1%              |
| Lebrija                           | 514           | 1%              |
| Otros Municipios de Santander     | 3.706         | 5%              |
| <b>TOTAL ATENCIÓNES SANTANDER</b> | <b>71.042</b> | <b>100%</b>     |

ESE Hospital Psiquiátrico San Camilo
 @hsancamilo
 [www.hospitalpsiquiatrico.com.co](http://www.hospitalpsiquiatrico.com.co)



24 horas al día, 7 días a la semana

-  **Psicoterapia por Psiquiatria**



- ## APOYO DIAGNÓSTICO Y TERAPÉUTICO

- 
 Polisomnografía
  Laboratorio Clínico
  Servicio Farmacéutico
  Pruebas Cognitivas
  Pruebas de personalidad
  Pruebas de inteligencia
  Pruebas Neuropsicológicas

Prestación de servicios especializados para toda la población de Santander.

 ESE Hospital Psiquiátrico San Camilo

 @hsancamilo

 [www.hospitalsancamillo.gov.ca](http://www.hospitalsancamillo.gov.ca)




**RENDICIÓN  
DE CUENTAS 2025**

**73.205**  
ATENCIONES  
REALIZADAS  
EN 2025

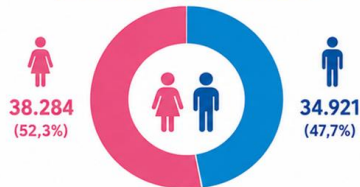


**52,3%**  
**MUJERES**  
**(38.284)**



**47,7%**  
**HOMBRES**  
**(34.921)**

### DISTRIBUCIÓN POR GÉNERO



 Predominaron las atenciones en mujeres, quienes representaron el **52,3%** del total de usuarios atendidos durante la vigencia.

### DISTRIBUCIÓN POR CICLO DE VIDA

| CICLO DE VIDA    | ATENCIONES | % DEL TOTAL |
|------------------|------------|-------------|
| Adultez          | 32.469     | 44,4%       |
| Vejez            | 16.905     | 23,1%       |
| Juventud         | 10.096     | 13,8%       |
| Adolescencia     | 6.737      | 9,2%        |
| Infancia         | 5.137      | 7,0%        |
| Primera infancia | 1.861      | 2,5%        |

**44,4%**  
de las atenciones  
correspondieron a  
población adulta.

**23,1%**  
correspondieron a  
personas mayores.

**67,5%**  
de la atención institucional  
se concentró en **población  
adulta y adulta mayor.**

 ESE Hospital Psiquiátrico San Camilo

 @hsancamilo

[www.hospitalsancamilo.gov.co](http://www.hospitalsancamilo.gov.co)

**Código:** AD-GIT-GD-P-04-R-06

RENDICIÓN  
DE CUENTAS 2025

**66.881**  
ATENCIONES  
SEDE BUCARAMANGA

**91%**



| DISTRIBUCIÓN DE ATENCIONES POR CICLO DE VIDA Y SEDE                                                |                  |                              |                      |                              |            |             |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|------------------------------|----------------------|------------------------------|------------|-------------|
| CICLO DE VIDA                                                                                      | SEDE BUCARAMANGA |                              | SEDE BARRANCABERMEJA |                              | TOTAL      |             |
|                                                                                                    | ATENCIÓNES       | % DEL TOTAL                  | ATENCIÓNES           | % DEL TOTAL                  | ATENCIÓNES | % DEL TOTAL |
|  Primera infancia | 1.853            | <div><div></div></div> 2,8%  | 8                    | <div><div></div></div> 0,1%  | 1.861      | 2,5%        |
|  Infancia         | 5.036            | <div><div></div></div> 7,5%  | 101                  | <div><div></div></div> 1,6%  | 5.137      | 7,0%        |
|  Adolescencia     | 6.392            | <div><div></div></div> 9,6%  | 345                  | <div><div></div></div> 5,5%  | 6.737      | 9,2%        |
|  Juventud         | 9.000            | <div><div></div></div> 13,5% | 1.096                | <div><div></div></div> 17,3% | 10.096     | 13,8%       |
|  Adultez          | 29.252           | <div><div></div></div> 43,7% | 3.217                | <div><div></div></div> 50,9% | 32.469     | 44,4%       |
|  Vejez            | 15.348           | <div><div></div></div> 22,9% | 1.557                | <div><div></div></div> 24,6% | 16.905     | 23,1%       |
| TOTAL                                                                                              | 66.881           | 91%                          | 6.324                | 9%                           | 73.205     | 100%        |

La sede Bucaramanga continúa consolidándose como centro de referencia departamental en salud mental, mientras que la sede Barrancabermeja fortalece la cobertura especializada para la población del Magdalena Medio.

**91%**  
de las atenciones se  
realizaron en la sede  
Rucaramanga

**6.324** atenciones fueron realizadas en la sede Barrancabermeja.

**SEDE BUCARAMANGA**  
**29.252 ATENCIONES ADULTEZ**  
 Principal ciclo de vida atendido  
 (43,7% de las atenciones de la sede)

 **SEDE BARRANCABERMEJA**  
**3.217 ATENCIONES ADULTEZ**  
Principal ciclo de vida atendido  
(50.9% de las atenciones de la sede)

 FSE Hospital Psiquiátrico San Camilo

 @hsancamilo

 [www.hospitalsancamilo.gov.co](http://www.hospitalsancamilo.gov.co)



Es Tiempo  
de Bienestar  
para la Salud  
Mental

**RENDICIÓN  
DE CUENTAS 2023**

TOTAL ATENCIONES

**73.205**  
en salud mental

MULIERES

**38.284**  
(52%)

HOMBRES

**34.921**  
(48%)

**PRINCIPALES AGRUPAMIENTOS DIAGNÓSTICOS**  
Según número de atenciones 2025



Los 5 principales agrupamientos diagnósticos concentran el **56%** del total de atenciones.

 **COMPORTAMIENTO POR GÉNERO**

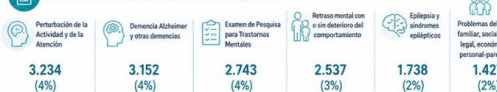
**MAYOR FRECUENCIA EN MUJERES**

- ✓ Trastornos de ansiedad y ansiedad-depresión
- ✓ Trastornos depresivos
- ✓ Trastorno afectivo bipolar

**MAYOR FRECUENCIA EN HOMBRES**

- ✓ Esquizofrenia y psicosis
- ✓ Consumo de sustancias psicoactivas
- ✓ Trastornos del neurodesarrollo  
(ej. perturbación de la actividad y atención,  
retraso mental)

### OTROS AGRUPAMIENTOS RELEVANTES

 OTRAS PATOLOGÍAS

16.084  
atenciones

Agrupar diagnósticos de menor frecuencia individual pero relevantes dentro de la atención integral.

**FUENTE**

Informe RIPS  
Vigencia 2025  
E.S.E. Hospital  
Psiquiátrico San Camilo

 ESE Hospital Psiquiátrico San Camilo

 @hsancamilo

 [www.hospitalsancamilo.gov.co](http://www.hospitalsancamilo.gov.co)



## ACTA DE REUNIÓN

PR. GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN

TP. Administrativo

Página 15 de 2

Versión: 06

SP. GESTIÓN DOCUMENTAL

Código: AD-GIT-GD-P-04-R-06

RENDICIÓN  
DE CUENTAS 2023

# Prestación de Servicios.

## Vigencia 2025

f ESE Hospital Psiquiátrico San Camilo

@hsancamilo

www.hospitalsancamilo.gov.co

## ADHERENCIA A GUÍAS INSTITUCIONALES

Vigencia 2025

RENDICIÓN  
DE CUENTAS 2023

27

APLICACIÓN DE GUÍAS PARA  
LAS 3 PRIMERAS CAUSAS  
DE MORBILIDADEvaluación mediante  
muestra representativa en  
servicios de consulta  
externa, urgencias y  
hospitalización.

93%

ADHERENCIA  
A LA GUÍA  
INSTITUCIONAL  
DE LA GUÍA

HISTORIAS CLÍNICAS AUDITADAS

1.356

28

APLICACIÓN DE GUÍA PARA  
PREVENCIÓN DE FUGASEvaluación del 100% de  
los eventos de fuga o  
intentos de fuga  
presentados durante  
la vigencia.

80%

ADHERENCIA A LA  
GUÍA INSTITUCIONALEVENTOS EVALUADOS  
(100% DE LOS CASOS)

10

29

APLICACIÓN DE GUÍA PARA  
PREVENCIÓN DEL SUICIDIOEvaluación del 100% de  
los casos con intento de  
suicidio notificados en  
SIVIGILA durante  
la vigencia.

100%

ADHERENCIA A LA  
GUÍA INSTITUCIONALCASOS EVALUADOS  
(100% DE LOS CASOS)

5

f ESE Hospital Psiquiátrico San Camilo

@hsancamilo

www.hospitalsancamilo.gov.co



| E.S.E. HOSPITAL PSIQUIATRICO SAN CAMILO Y SEDES                                              |                               |                             |                    |             |
|----------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|-----------------------------|--------------------|-------------|
| <div></div> | ACTA DE REUNIÓN               |                             |                    |             |
|                                                                                              | PR. GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN |                             | TP. Administrativo |             |
|                                                                                              | SP. GESTIÓN DOCUMENTAL        |                             | Página 17 de 2     | Versión: 06 |
|                                                                                              |                               | Código: AD-GIT-GD-P-04-R-06 |                    |             |



Estimado equipo de trabajo,  
Presente

INDICADORES DE RESULTADO 2025

RENDICIÓN DE CUENTAS 2025

| ÁREA                                                                                                  | INDICADOR                                                                                             | PACIENTES QUE ADQUIRIERON CONOCIMIENTOS | PACIENTES QUE ASISTIERON AL TALLER | CUMPLIMIENTO |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|------------------------------------|--------------|
|  ENFERMERÍA          | Número de personas que conoce la habilidades psicosociales * 100                                      | 2.405                                   | 2.441                              | 98,52%       |
|  TERAPIA OCUPACIONAL | Número de personas que conoce que actividades puede realizar en el buen manejo del tiempo libre * 100 | 2.795                                   | 2.795                              | 100%         |
|  TRABAJO SOCIAL      | Número de personas que considera que aprendió a tener buen manejo emocional * 100                     | 2.188                                   | 2.199                              | 99,49%       |
|  PSICOLOGÍA          | Número personas que considera que las herramientas fortalecen su red de apoyo * 100                   | 2.321                                   | 2.383                              | 97,39%       |

 CONCLUSIONES

- Se alcanzó un alto nivel de cumplimiento en los indicadores y participación de los pacientes.
- Las estrategias interdisciplinarias fueron efectivas en el fortalecimiento de habilidades psicosociales, manejo emocional, organización del tiempo y redes de apoyo.
- El trabajo articulado y las metodologías participativas favorecieron una atención integral y centrada en el usuario.

 RECOMENDACIONES

- Fortalecer la calidad, estandarización y trazabilidad de registros y evidencias.
- Garantizar el uso adecuado de los formatos institucionales actualizados.
- Continuar promoviendo el trabajo interdisciplinario y las estrategias participativas.
- Mantener y fortalecer las actividades orientadas al desarrollo de habilidades psicosociales.
- Implementar acciones de mejora continua basadas en los hallazgos del programa.

 ESE Hospital Psiquiátrico San Camilo

 @hsancamilo

 www.hospitalsancamilo.gov.co



Estimado equipo de trabajo,  
Presente

SALUD PÚBLICA 2025

RENDICIÓN DE CUENTAS 2025

 OBJETIVO

Promover la salud, prevenir la enfermedad y fortalecer el bienestar integral de usuarios, personal asistencial y administrativo mediante actividades educativas y de sensibilización desarrolladas durante la vigencia 2025.

RESUMEN GENERAL DEL PROGRAMA

 27 Jornadas Comemorativas REALIZADAS

 Usuarios y colaboradores

 Charlas, campañas, dinámicas y sensibilizaciones

 Promoción y prevención en salud pública

TEMAS CONMEMORATIVOS 2025

| FEBRERO - JUNIO                                                                     |                                                      | JULIO - DICIEMBRE                                                                   |                                                             |
|-------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------|
|  | 18 Febrero<br>Síndrome de Asperger                   |  | 24 Julio<br>Autocuidado                                     |
|  | 20 Marzo<br>Día Mundial del sueño                    |  | 28 Julio<br>Hepatitis Virica                                |
|  | 21 Marzo<br>Síndrome de Down                         |  | 19 Agosto<br>Asistencia Humanitaria                         |
|  | 26 Marzo<br>Tuberculosis                             |  | 26 Agosto<br>Lucha contra el Dengue                         |
|  | 02 Abril<br>Autismo                                  |  | 31 Agosto<br>Solidaridad                                    |
|  | 07 Abril<br>Día Mundial de la salud                  |  | 10 Septiembre<br>Prevención del Suicidio                    |
|  | 25 Abril<br>Meningitis                               |  | 21 Septiembre<br>Alzhéimer                                  |
|  | 05 Mayo<br>Higiene de Manos                          |  | 23 Septiembre<br>Lengua de Señas                            |
|  | 24 Mayo<br>Epilepsia                                 |  | 01 Octubre<br>Hepatitis C                                   |
|  | 31 Mayo<br>Día Mundial Sin Tabaco                    |  | 10 Octubre<br>Salud Mental                                  |
|  | 15 Junio<br>Maltrato en la Vejez                     |  | 21 Octubre<br>Cáncer de Mama                                |
|  | 26 Junio<br>Uso indebido y tráfico ilícito de drogas |  | 25 Noviembre<br>Eliminación de la violencia contra la mujer |
|                                                                                     |                                                      |  | 02 Diciembre<br>Lucha contra el VIH/SIDA                    |
|                                                                                     |                                                      |  | 03 Diciembre<br>Personas con Discapacidad                   |

 ESE Hospital Psiquiátrico San Camilo

 @hsancamilo

 www.hospitalsancamilo.gov.co



| E.S.E. HOSPITAL PSIQUIATRICO SAN CAMILO Y SEDES                                   |                               |                             |             |
|-----------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|-----------------------------|-------------|
|  | ACTA DE REUNIÓN               |                             |             |
|                                                                                   | PR. GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN | TP. Administrativo          |             |
|                                                                                   |                               | Página 19 de 2              | Versión: 06 |
|                                                                                   | SP. GESTIÓN DOCUMENTAL        | Código: AD-GIT-GD-P-04-R-06 |             |



## UNIDAD FUNCIONAL SERVICIOS AMBULATORIOS

|                                                                                                                                                                                                                                                       | 2024<br>Resultado | 2025<br>Resultado | VARIACIÓN<br>2025 vs 2024 |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|-------------------|---------------------------|
|  <b>Consultas de Medicina Especializada Electiva</b><br>Consultas por Psiquiatría, Neurología, Neuropsicología, Neuropediatría realizadas por la ESE durante el año. | 35.584            | 42.052            | +18,2%<br>Incremento      |
|  <b>Consultas de otros profesionales: Psicología y Trabajo Social</b><br>Consultas por Psicología, Trabajo Social realizadas por la ESE durante el año.              | 12.801            | 6.951             | -45,7%<br>Disminución     |
|  <b>Total Consultas Ambulatorias</b><br>Consultas realizadas en el servicio de consulta externa durante el año.                                                      | 48.385            | 55.303            | +14,3%<br>Incremento      |

[f](#) ESE Hospital Psiquiátrico San Camilo

[@](#) @hsancamilo

[www.hospitalsancamilo.gov.co](#)



## PRODUCCIÓN 2025 Vs 2024



## UNIDAD FUNCIONAL HOSPITALIZACIÓN

|                                                                                                                                                                                                | 2024<br>Resultado | 2025<br>Resultado | VARIACIÓN<br>2025 vs 2024 |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|-------------------|---------------------------|
|  <b>CAMAS HABILITADAS</b><br>Camas disponibles y habilitadas durante el año.                                | 358               | 369               | +3,1%<br>Incremento       |
|  <b>EGRESOS HOSPITALARIOS</b><br>Pacientes con salida efectiva del servicio (permanencia mayor a 24 horas). | 4.940             | 4.787             | -3,1%<br>Disminución      |
|  <b>DÍAS DE ESTANCIA</b><br>Días de estancia acumulados de los pacientes hospitalizados durante el año.     | 78.175            | 96.377            | +23,3%<br>Incremento      |

[f](#) ESE Hospital Psiquiátrico San Camilo

[@](#) @hsancamilo

[www.hospitalsancamilo.gov.co](#)



## PRODUCCIÓN 2025 Vs 2024

RENDICIÓN  
DE CUENTAS 2023

### UNIDAD FUNCIONAL APOYO DIAGNÓSTICO

|                                                                                                                                                                                                                     | 2024<br>Resultado | 2025<br>Resultado | VARIACIÓN<br>2025 vs 2024 |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|-------------------|---------------------------|
|  <b>EXÁMENES DE LABORATORIO</b><br>Corresponde a la sumatoria de exámenes de laboratorio realizados durante el año.                | 42.439            | 39.904            | -6,0%<br>Disminución      |
|  <b>PARACLÍNICOS REALIZADOS</b><br>Corresponde a la sumatoria de Electroencefalograma y Polisomnografía realizados durante el año. | 998               | 631               | -36,8%<br>Disminución     |

[f ESE Hospital Psiquiátrico San Camilo](#)

[@hsancamilo](#)

[www.hospitalsancamilo.gov.co](#)



## PRODUCCIÓN 2025 Vs 2024

RENDICIÓN  
DE CUENTAS 2023

### UNIDAD FUNCIONAL APOYO TERAPÉUTICO

|                                                                                                                                                                                                                                        | 2024<br>Resultado | 2025<br>Resultado | VARIACIÓN<br>2025 vs 2024 |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|-------------------|---------------------------|
|  <b>TOTAL SESIONES DE TERAPIA OCUPACIONAL</b><br>Corresponde a la sumatoria del total de sesiones de terapia ocupacional realizadas durante el año. | 48.226            | 49.470            | +2,6%<br>Incremento       |

[f ESE Hospital Psiquiátrico San Camilo](#)

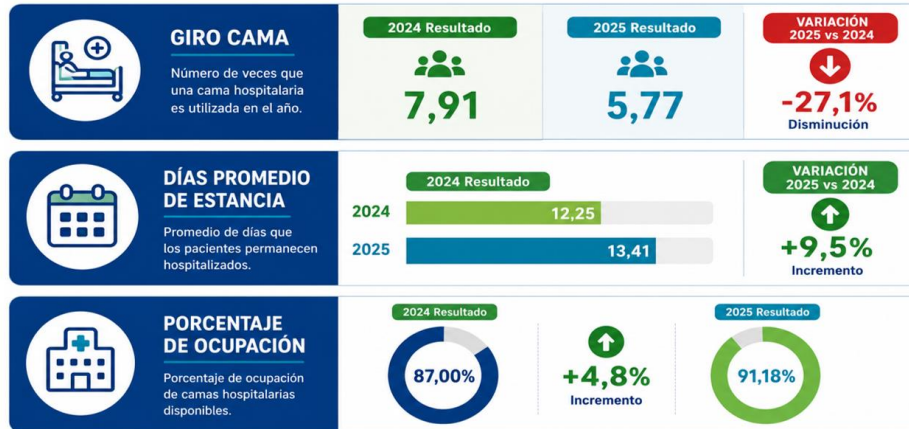
[@hsancamilo](#)

[www.hospitalsancamilo.gov.co](#)



## INDICADORES DE EFICACIA COMPARATIVO 2025 VS 2024

RENDICIÓN  
DE CUENTAS 2025



f ESE Hospital Psiquiátrico San Camilo

@hsancamilo

www.hospitalsancamilo.gov.co



## INDICADORES DE CALIDAD 2025 Vs 2024

RENDICIÓN  
DE CUENTAS 2025

### COMPARATIVO 2025 VS 2024



f ESE Hospital Psiquiátrico San Camilo

@hsancamilo

www.hospitalsancamilo.gov.co





| E.S.E. HOSPITAL PSIQUIATRICO SAN CAMILO Y SEDES                                   |                               |                             |             |
|-----------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|-----------------------------|-------------|
|  | ACTA DE REUNIÓN               |                             |             |
|                                                                                   | PR. GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN | TP. Administrativo          |             |
|                                                                                   |                               | Página 24 de 2              | Versión: 06 |
|                                                                                   | SP. GESTIÓN DOCUMENTAL        | Código: AD-GIT-GD-P-04-R-06 |             |



### CUMPLIMIENTO DE ACCIONES DE MEJORA PAMEC 2025



 ESE Hospital Psiquiátrico San Camilo
  @hsancamilo
  www.hospitalsancamilo.gov.co



## PARTICIPACIÓN CIUDADANA

### Vigencia 2025

 ESE Hospital Psiquiátrico San Camilo
  @hsancamilo
  www.hospitalsancamilo.gov.co

| E.S.E. HOSPITAL PSIQUIATRICO SAN CAMILO Y SEDES                                   |                               |                             |             |
|-----------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|-----------------------------|-------------|
|  | ACTA DE REUNIÓN               |                             |             |
|                                                                                   | PR. GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN | TP. Administrativo          |             |
|                                                                                   |                               | Página 25 de 2              | Versión: 06 |
|                                                                                   | SP. GESTIÓN DOCUMENTAL        | Código: AD-GIT-GD-P-04-R-06 |             |



## ¿Cómo nos evaluaron los usuarios?




**6.015 encuestas aplicadas durante 2025**

### RESULTADOS DE SATISFACCIÓN

|                                                                                                                                              |                                                                                                                                          |                                                                                                                                         |                                                                                                                                     |                                                                                                                                         |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  <b>MUY BUENA</b><br><b>3.358</b><br>usuarios<br><b>56%</b> |  <b>BUENA</b><br><b>2.148</b><br>usuarios<br><b>36%</b> |  <b>REGULAR</b><br><b>399</b><br>usuarios<br><b>7%</b> |  <b>MALA</b><br><b>71</b><br>usuarios<br><b>1%</b> |  <b>MUY MALA</b><br><b>39</b><br>usuarios<br><b>1%</b> |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|


**92%**  
**SATISFACCIÓN GLOBAL**


**5.506 usuarios**  
 calificaron la atención como Buena o Muy Buena

### DISTRIBUCIÓN GENERAL



|                                                                                                                                     |            |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|
|  Satisfacción positiva (Buena o Muy Buena)       | <b>92%</b> |
|  Otras calificaciones (Regular, Mala o Muy Mala) | <b>8%</b>  |

 Solo el **1,8%** de las calificaciones correspondió a Mala o Muy Mala.

### SOBRE LAS ENCUESTAS



**6.015 encuestas aplicadas**


 Usuarios de servicios ambulatorios, hospitalarios y de urgencias


 Evaluación de calidad, oportunidad, trato y servicios



La satisfacción global alcanzó el **92%**, evidenciando el reconocimiento de los usuarios frente a la calidad, oportunidad y humanización de los servicios prestados por la E.S.E. Hospital Psiquiátrico San Camilo durante la vigencia 2025.



 ESE Hospital Psiquiátrico San Camilo

 @hsancamilo

 [www.hospitalsancamilo.gov.co](http://www.hospitalsancamilo.gov.co)



## Gestión de PQRSF




**550**  
**PQRSF recibidas en 2025**


**12%**  
 Disminución frente a 2024 (624 vs 550)

### COMPARATIVO PQRSF 2024 – 2025

| TIPO DE PQRSF                                                                                      | 2024       | 2025       | VARIACIÓN     | DIFERENCIA |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|------------|---------------|------------|
|  Peticiones     | 50         | 69         | 38% ↑         | 19         |
|  Quejas         | 206        | 258        | 25% ↑         | 52         |
|  Reclamos       | 32         | 105        | 228% ↑        | 73         |
|  Sugerencia     | 12         | 15         | 25% ↑         | 3          |
|  Felicitaciones | 324        | 103        | -68% ↓        | -221       |
| <b>TOTAL</b>                                                                                       | <b>624</b> | <b>550</b> | <b>-12% ↓</b> | <b>-74</b> |



Durante la vigencia 2025 se gestionaron **550 PQRSF**, evidenciando una reducción del 12% frente a 2024. Aunque se observó un incremento en peticiones, quejas y reclamos, estos resultados reflejan una mayor participación de los usuarios y el fortalecimiento de los canales institucionales de escucha y atención. La E.S.E. mantiene el compromiso de analizar cada manifestación para implementar acciones de mejora orientadas a la calidad y humanización de los servicios.


**92%**  
 de satisfacción global en 2025

 ESE Hospital Psiquiátrico San Camilo

 @hsancamilo

 [www.hospitalsancamilo.gov.co](http://www.hospitalsancamilo.gov.co)

| E.S.E. HOSPITAL PSIQUIATRICO SAN CAMILO Y SEDES                                              |                               |                             |             |
|----------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|-----------------------------|-------------|
| <div></div> | ACTA DE REUNIÓN               |                             |             |
|                                                                                              | PR. GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN | TP. Administrativo          |             |
|                                                                                              |                               | Página 26 de 2              | Versión: 06 |
|                                                                                              | SP. GESTIÓN DOCUMENTAL        | Código: AD-GIT-GD-P-04-R-06 |             |



Estimado del Hospital Psiquiátrico

ACCIONES IMPLEMENTADAS 2025

RENDICIÓN DE CUENTAS 2025

¿Qué hicimos para mejorar?



1. CANALES DE ATENCIÓN

- Fortalecimiento del Call Center y chatbot institucional.
- Socialización de nuevos canales para asignación de citas.



2. HUMANIZACIÓN DEL SERVICIO

- Sensibilización al personal sobre trato digno, empatía y humanización de la atención.



3. OPORTUNIDAD EN LA ATENCIÓN

- Seguimiento a los tiempos de espera en consulta externa y urgencias.



4. FORTALECIMIENTO DE SERVICIOS

- Mejoras en alimentación hospitalaria.
- Mantenimiento de infraestructura y dotación de insumos.



5. INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN

- Fortalecimiento de la información brindada a usuarios y familias durante la atención.



RESULTADOS ESPERADOS



Mayor acceso a los servicios



Mejor experiencia del usuario



Atención más humana y oportuna



Fortalecimiento de la calidad institucional

 ESE Hospital Psiquiátrico San Camilo

 @hsancamilo

 www.hospitalsancamilo.gov.co



Estimado del Hospital Psiquiátrico

Comprometidos con la mejora continua

RENDICIÓN DE CUENTAS 2025

Principales resultados



Mayor participación de los usuarios mediante PQRSF.



Fortalecimiento de los canales de atención presenciales y virtuales.



Seguimiento permanente a las causas de insatisfacción.



Mejora de la experiencia de usuarios y familias.



Consolidación de una atención más humana, oportuna y de calidad.









Escuchamos, atendemos y mejoramos cada día.

 ESE Hospital Psiquiátrico San Camilo

 @hsancamilo

 www.hospitalsancamilo.gov.co



## TP. Administrativo

Página 27 de 2

Versión: 06

**Código:** AD-GIT-GD-P-04-R-06



Es Tiempo  
del Bienestar  
para la Salud  
Mental

# Planeación Institucional.

## Vigencia 2025



 ESE Hospital Psiquiátrico San Camilo



 @hsancamilo



 [www.hospitalsancamilo.gov.co](http://www.hospitalsancamilo.gov.co)



## Plan de desarrollo institucional 2025-2028



● De la estrategia a la ejecución ●



**MENSAJE CLAVE**

Durante la vigencia 2025, las acciones desarrolladas por la E.S.E. Hospital Psiquiátrico San Camilo se ejecutaron a través del **Plan Operativo Anual**, permitiendo materializar las metas definidas en el **Plan de Desarrollo Institucional 2025-2028** y garantizar el seguimiento a los resultados estratégicos.



 ESE Hospital Psiquiátrico San Camilo

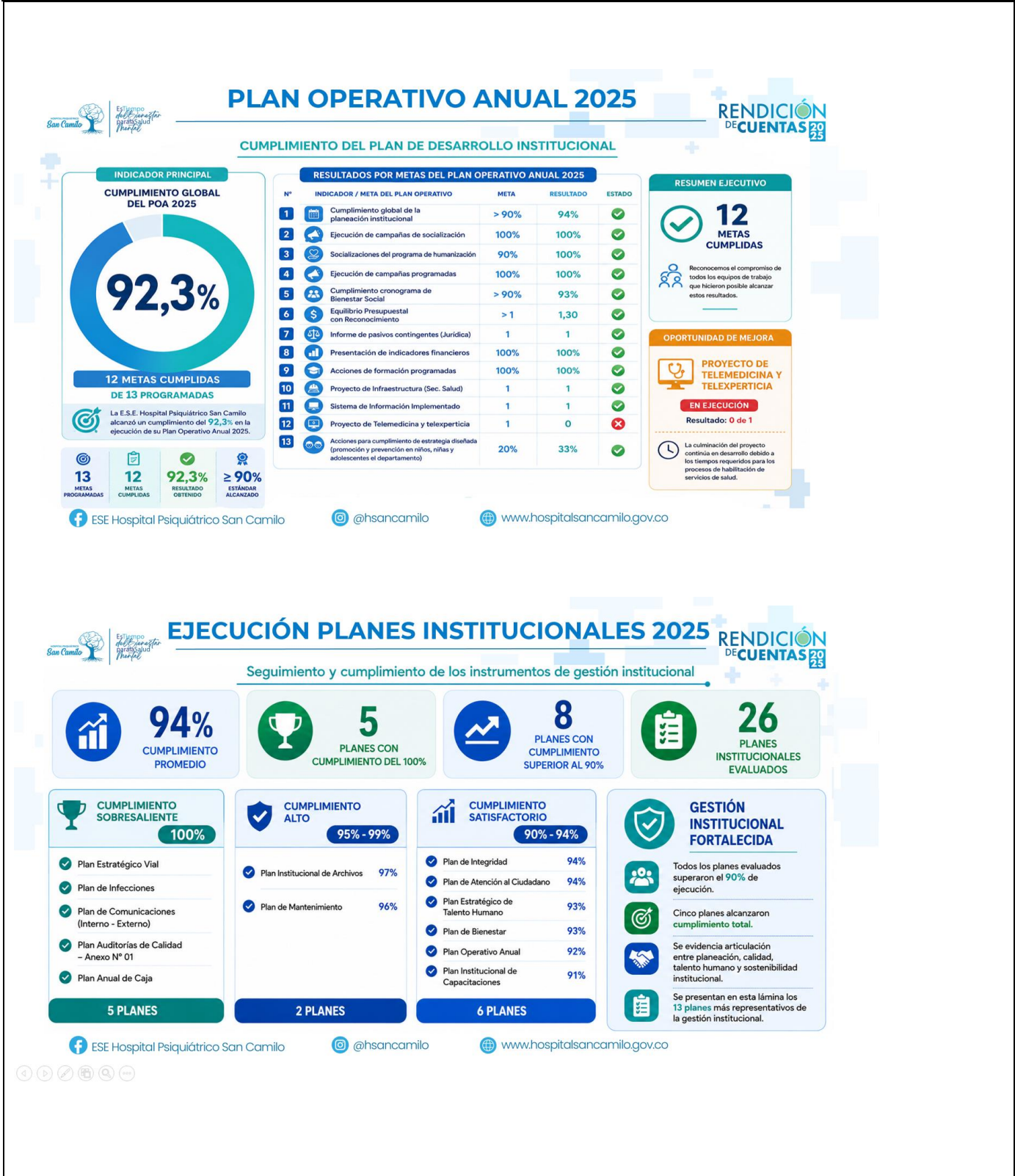


 @hsancamilo



 [www.hospitalsancamilo.gov.co](http://www.hospitalsancamilo.gov.co)

| E.S.E. HOSPITAL PSIQUIATRICO SAN CAMILO Y SEDES                                   |                               |                             |             |
|-----------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|-----------------------------|-------------|
|  | ACTA DE REUNIÓN               |                             |             |
|                                                                                   | PR. GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN | TP. Administrativo          |             |
|                                                                                   |                               | Página 28 de 2              | Versión: 06 |
|                                                                                   | SP. GESTIÓN DOCUMENTAL        | Código: AD-GIT-GD-P-04-R-06 |             |




## EJECUCIÓN PLANES INSTITUCIONALES 2025



### Seguimiento y cumplimiento de los instrumentos de gestión institucional

**94% CUMPLIMIENTO PROMEDIO**

**5 PLANES CON CUMPLIMIENTO DEL 100%**

**8 PLANES CON CUMPLIMIENTO SUPERIOR AL 90%**

**26 PLANES INSTITUCIONALES EVALUADOS**

**CUMPLIMIENTO SOBRESALIENTE 100%**

- Plan Estratégico Vial
- Plan de Infecciones
- Plan de Comunicaciones (Interno - Externo)
- Plan Auditorías de Calidad - Anexo N° 01
- Plan Anual de Caja

**5 PLANES**

**CUMPLIMIENTO ALTO 95% - 99%**

- Plan Institucional de Archivos 97%
- Plan de Mantenimiento 96%

**2 PLANES**

**CUMPLIMIENTO SATISFACTORIO 90% - 94%**

- Plan de Integridad 94%
- Plan de Atención al Ciudadano 94%
- Plan Estratégico de Talento Humano 93%
- Plan de Bienestar 93%
- Plan Operativo Anual 92%
- Plan Institucional de Capacitaciones 91%

**6 PLANES**

**GESTIÓN INSTITUCIONAL FORTALECIDA**

Todos los planes evaluados superaron el 90% de ejecución.

Cinco planes alcanzaron **cumplimiento total**.

Se evidencia articulación entre planeación, calidad, talento humano y sostenibilidad institucional.

Se presentan en esta lámina los **13 planes** más representativos de la gestión institucional.

 ESE Hospital Psiquiátrico San Camilo

 @hsancamilo

 www.hospitalsancamilo.gov.co

| E.S.E. HOSPITAL PSIQUIATRICO SAN CAMILO Y SEDES                                   |                               |                             |             |
|-----------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|-----------------------------|-------------|
|  | ACTA DE REUNIÓN               |                             |             |
|                                                                                   | PR. GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN | TP. Administrativo          |             |
|                                                                                   |                               | Página 29 de 2              | Versión: 06 |
|                                                                                   | SP. GESTIÓN DOCUMENTAL        | Código: AD-GIT-GD-P-04-R-06 |             |







# Gestión de Talento Humano

## Vigencia 2025

 ESE Hospital Psiquiátrico San Camilo
 @hsancamilo
 www.hospitalsancamilo.gov.co




### TALENTO HUMANO

COMPROMETIDOS CON EL FORTALECIMIENTO DEL TALENTO HUMANO  
AL SERVICIO DE LA SALUD MENTAL

#### POR TIPO DE VINCULACIÓN

|                                                                                     |                                   |                   |        |
|-------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|-------------------|--------|
|  | Planta                            | 108 colaboradores | 31,03% |
|  | Otras modalidades de contratación | 240 colaboradores | 68,97% |



#### POR ÁREA DE GESTIÓN

|                                                                                       |                    |        |
|---------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|--------|
|   | 258 MISIONALES     | 74,14% |
|  | 90 ADMINISTRATIVOS | 25,86% |



### 74,14%

del talento humano está dedicado directamente a la prestación de servicios asistenciales y al fortalecimiento de la atención integral en salud mental.

 Capacitación continua
 Bienestar y calidad de vida
 Seguridad y salud en el trabajo
 Integridad y transparencia
 Desarrollo y crecimiento

 ESE Hospital Psiquiátrico San Camilo
 @hsancamilo
 www.hospitalsancamilo.gov.co



## REPORTE OPEC 2025

RENDICIÓN  
DE CUENTAS 2025

### OPEC – Oferta Pública de Empleos de Carrera

82 cargos reportados oportunamente ante la Función Pública

“

El área de Talento Humano, a diciembre 31 de 2026, realizó el reporte oportuno de las OPEC ante la Función Pública.

Contribuye a la transparencia, la meritocracia, el cumplimiento normativo y la planeación institucional en el marco del MIPG.



#### ÁREA ASISTENCIAL

59 cargos

72%



#### ÁREA ADMINISTRATIVA

23 cargos

28%

| ÁREA ASISTENCIAL          |                  |
|---------------------------|------------------|
| Auxiliar Área de la Salud | 37               |
| Enfermeros                | 9                |
| Médico Especialista       | 9                |
| Médico General            | 2                |
| Técnico Área Salud        | 2                |
| <b>TOTAL ASISTENCIAL</b>  | <b>59 CARGOS</b> |



| ÁREA ADMINISTRATIVA         |                  |
|-----------------------------|------------------|
| Auxiliar Administrativo     | 16               |
| Profesional Universitario   | 3                |
| Secretaria                  | 2                |
| Técnico Operativo           | 2                |
| <b>TOTAL ADMINISTRATIVA</b> | <b>23 CARGOS</b> |

f ESE Hospital Psiquiátrico San Camilo

@hsancamilo

www.hospitalsancamilo.gov.co



## BIENESTAR SOCIAL E INCENTIVOS 2025

RENDICIÓN  
DE CUENTAS 2025

### PARTICIPACIÓN INSTITUCIONAL



### EJES DE BIENESTAR



### PRINCIPALES ACTIVIDADES DESARROLLADAS



### RESULTADOS Y LOGROS ALCANZADOS



Actividades alineadas con el Programa Nacional de Bienestar Social e Incentivos de la Función Pública.

### ATENCIÓN INTEGRAL PARA TODAS LAS EDADES



f ESE Hospital Psiquiátrico San Camilo

@hsancamilo

www.hospitalsancamilo.gov.co

| E.S.E. HOSPITAL PSIQUIATRICO SAN CAMILO Y SEDES                             |                               |                             |             |
|-----------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|-----------------------------|-------------|
| <div><div>HOSPITAL PSIQUIÁTRICO</div><div>San Camilo</div><div></div></div> | ACTA DE REUNIÓN               |                             |             |
|                                                                             | PR. GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN | TP. Administrativo          |             |
|                                                                             |                               | Página 31 de 2              | Versión: 06 |
|                                                                             | SP. GESTIÓN DOCUMENTAL        | Código: AD-GIT-GD-P-04-R-06 |             |

</

| E.S.E. HOSPITAL PSIQUIATRICO SAN CAMILO Y SEDES                                   |                               |                             |             |
|-----------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|-----------------------------|-------------|
|  | ACTA DE REUNIÓN               |                             |             |
|                                                                                   | PR. GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN | TP. Administrativo          |             |
|                                                                                   |                               | Página 32 de 2              | Versión: 06 |
|                                                                                   | SP. GESTIÓN DOCUMENTAL        | Código: AD-GIT-GD-P-04-R-06 |             |



## DEFENSA JUDICIAL – ACCIONES CONSTITUCIONALES

RENDICIÓN  
DE CUENTAS 2023



ESE Hospital Psiquiátrico San Camilo

@hsancamilo

www.hospitalsancamilo.gov.co



## GESTIÓN JURÍDICA – PROCESOS JUDICIALES 2025

RENDICIÓN  
DE CUENTAS 2023



ESE Hospital Psiquiátrico San Camilo

@hsancamilo

www.hospitalsancamilo.gov.co



## ACTA DE REUNIÓN

PR. GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN

TP. Administrativo

Página 33 de 2

Versión: 06

SP. GESTIÓN DOCUMENTAL

Código: AD-GIT-GD-P-04-R-06

RENDICIÓN  
DE CUENTAS 2025

# Gestión Financiera

## Vigencia 2025

f ESE Hospital Psiquiátrico San Camilo

@hsancamilo

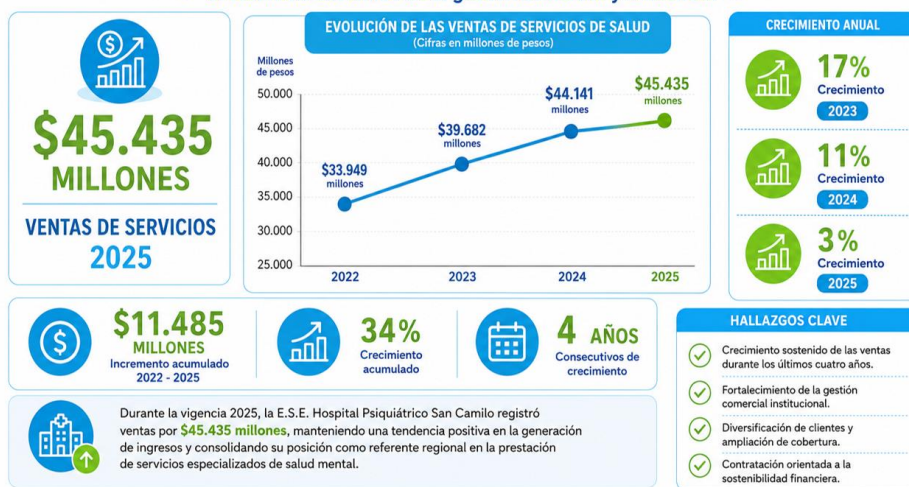
www.hospitalsancamilo.gov.co



## VENTAS DE SERVICIOS DE SALUD 2022 vs 2025

RENDICIÓN  
DE CUENTAS 2025

Crecimiento sostenido de la gestión comercial y asistencial



f ESE Hospital Psiquiátrico San Camilo

@hsancamilo

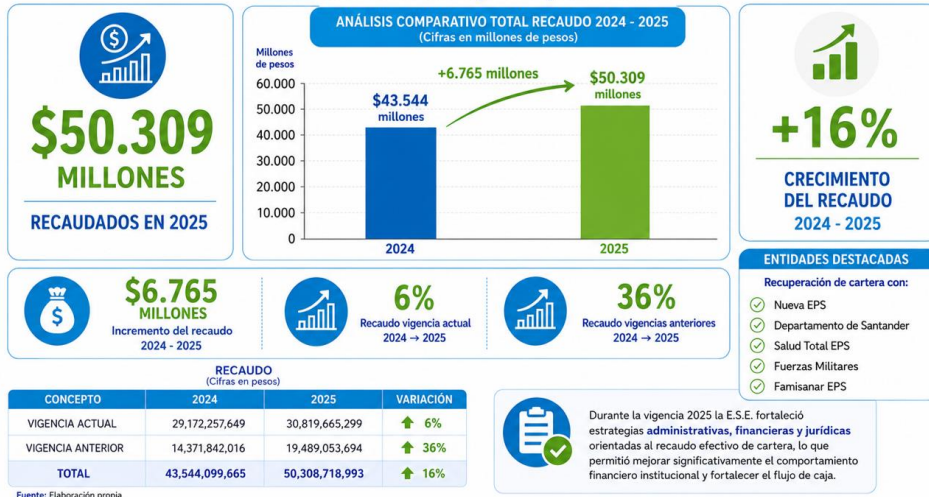
www.hospitalsancamilo.gov.co

**Código:** AD-GIT-GD-P-04-R-06

 **Es Tiempo de Bienestar para la Salud Mental**



RENDICIÓN  
DE CUENTAS 2025



**Fuente:** Elaboración propia

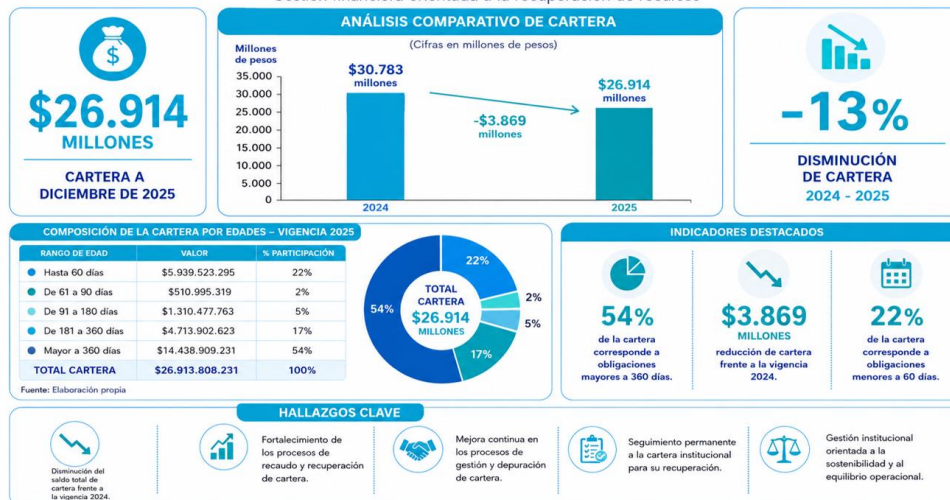
 ESE Hospital Psiquiátrico San Camilo

 @hsancamilo

 [www.hospitalsancamillo.gov.co](http://www.hospitalsancamillo.gov.co)



RENDICIÓN  
DE CUENTAS 2025



Fuente: Elaboración propia

 ESE Hospital Psiquiátrico San Camilo

 @hsancamilo

 [www.hospitalsancamilo.gov.co](http://www.hospitalsancamilo.gov.co)

| E.S.E. HOSPITAL PSIQUIATRICO SAN CAMILO Y SEDES                                              |                               |                             |             |
|----------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|-----------------------------|-------------|
| <div></div> | ACTA DE REUNIÓN               |                             |             |
|                                                                                              | PR. GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN | TP. Administrativo          |             |
|                                                                                              |                               | Página 35 de 2              | Versión: 06 |
|                                                                                              | SP. GESTIÓN DOCUMENTAL        | Código: AD-GIT-GD-P-04-R-06 |             |



Estimado del sector salud mental

## EJECUCIÓN PRESUPUESTAL DE INGRESOS





PRESUPUESTO DEFINITIVO 2025

**\$74.004**

MILLONES

100%



VENTA DE SERVICIOS DE SALUD

**\$43.954**

MILLONES

59% del presupuesto definitivo



INCREMENTO RECONOCIMIENTO TOTAL

**+33%**

Paso de \$53.680 millones en 2024 a \$78.651 millones en 2025



INCREMENTO RECAUDO TOTAL

**+45%**

Paso de \$44.170 millones en 2024 a \$64.036 millones en 2025

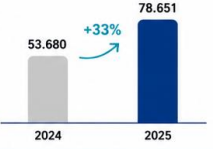


ANÁLISIS EJECUTIVO

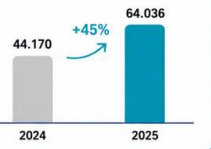
- En 2025, el presupuesto definitivo de ingresos ascendió a \$74.004 millones, conformado por venta de servicios de salud por \$43.954 millones (59%) e ingresos corrientes, ingresos de capital y cuentas por cobrar de vigencias anteriores por \$30.050 millones (41%).
- El reconocimiento total de ingresos aumentó 33%, pasando de \$53.680 millones en 2024 a \$78.651 millones en 2025. En venta de servicios de salud, el incremento fue de 3%: de \$44.141 millones en 2024 a \$45.431 millones en 2025.
- El recaudo total presentó un crecimiento de 45%, pasando de \$44.170 millones en 2024 a \$64.036 millones en 2025, gracias a la gestión administrativa y al recaudo efectivo obtenido por las Entidades Responsables de Pago.

COMPARATIVO 2024 - 2025 (Millones de pesos)

RECONOCIMIENTO TOTAL DE INGRESOS



RECAUDO TOTAL DE INGRESOS





La E.S.E. fortaleció su desempeño financiero durante 2025, evidenciando incrementos tanto en el reconocimiento de ingresos como en el recaudo efectivo, mejorando su capacidad de sostenibilidad institucional y contribuyendo al cumplimiento de las metas y objetivos establecidos.



 ESE Hospital Psiquiátrico San Camilo

 @hsancamilo

 www.hospitalsancamilo.gov.co



Estimado del sector salud mental

## EJECUCIÓN PRESUPUESTAL DE INGRESOS 2025



Gestión responsable, equilibrio financiero y compromiso con la salud mental.



**79%**

EJECUCIÓN PRESUPUESTAL 2025

Compromisos ejecutados sobre presupuesto definitivo.



**17%**

CRECIMIENTO DE LA EJECUCIÓN

Comparación compromisos 2025 vs. 2024.



**99%**

CUMPLIMIENTO DE PAGOS 2025

Fortaleciendo la capacidad de pago de la E.S.E.

PRESUPUESTO Y EJECUCIÓN 2025

PRESUPUESTO DEFINITIVO 2025

**\$74.004**

millones

COMPROMISOS EJECUTADOS 2025

**\$58.215**

millones



**79%**

DE EJECUCIÓN PRESUPUESTAL

Compromisos ejecutados sobre presupuesto definitivo.

DISTRIBUCIÓN DEL PRESUPUESTO DEFINITIVO 2025



COMPARATIVO DE EJECUCIÓN DE COMPROMISOS

| 2024              | 2025              | INCREMENTO |
|-------------------|-------------------|------------|
| \$49.738 millones | \$58.215 millones | 17%        |



PRINCIPALES CAUSAS DEL INCREMENTO

- Ejecución de convenios CAMAD, PIC Barrancabermeja y Programa MetaMente.
- Incremento en transferencias corrientes por pago de sentencia judicial por \$1.458 millones.

COMPORTAMIENTO DE PAGOS

| 2024                            | 2025                            |
|---------------------------------|---------------------------------|
| 88% de las obligaciones pagadas | 99% de las obligaciones pagadas |



Mayor capacidad de pago gracias al fortalecimiento del recaudo.

RESULTADO 2025

EQUILIBRIO PRESUPUESTAL Y FORTALECIMIENTO FINANCIERO



EQUILIBRIO PRESUPUESTAL CON RECAUDO

Operación corriente financiada con recaudo efectivo.

EXCEDENTE GENERADO

**\$5.821**

millones

SALDO EN CAJA Y BANCOS

**\$8.684**

millones

 ESE Hospital Psiquiátrico San Camilo

 @hsancamilo

 www.hospitalsancamilo.gov.co



| E.S.E. HOSPITAL PSIQUIATRICO SAN CAMILO Y SEDES                                   |                               |                             |             |
|-----------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|-----------------------------|-------------|
|  | ACTA DE REUNIÓN               |                             |             |
|                                                                                   | PR. GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN | TP. Administrativo          |             |
|                                                                                   |                               | Página 37 de 2              | Versión: 06 |
|                                                                                   | SP. GESTIÓN DOCUMENTAL        | Código: AD-GIT-GD-P-04-R-06 |             |



RENDICIÓN  
DE CUENTAS 2025



# Gestión de Recursos Físicos.

## Vigencia 2025

 ESE Hospital Psiquiátrico San Camilo

 @hsancamilo

 [www.hospitalsancamilo.gov.co](http://www.hospitalsancamilo.gov.co)



### MANTENIMIENTO HOSPITALARIO 2025

Fortaleciendo la infraestructura hospitalaria para una atención segura, humanizada y de calidad

RENDICIÓN  
DE CUENTAS 2025



**148**  
Actividades programadas



**142**  
Actividades ejecutadas

**96%**  
Cumplimiento del Plan Anual de Mantenimiento



**2.001**  
Solicitudes de mantenimiento recibidas



**97%**  
Oportunidad en la atención de mantenimientos correctivos



 ESE Hospital Psiquiátrico San Camilo

 @hsancamilo

 [www.hospitalsancamilo.gov.co](http://www.hospitalsancamilo.gov.co)

| E.S.E. HOSPITAL PSIQUIATRICO SAN CAMILO Y SEDES                                   |                               |                             |             |
|-----------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|-----------------------------|-------------|
|  | ACTA DE REUNIÓN               |                             |             |
|                                                                                   | PR. GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN | TP. Administrativo          |             |
|                                                                                   |                               | Página 38 de 2              | Versión: 06 |
|                                                                                   | SP. GESTIÓN DOCUMENTAL        | Código: AD-GIT-GD-P-04-R-06 |             |



## MEJORAMIENTO DE INFRAESTRUCTURA HOSPITALARIA




**SERVICIO DE CRÓNICOS**

ANTES



DESPUÉS




**SERVICIO DE ELECTROENCEFALOGRAMA**

ANTES



DESPUÉS




**CORREDOR SERVICIO DE URGENCIAS**

ANTES



DESPUÉS




**SERVICIO DE AGUDOS MUJERES**

ANTES



DESPUÉS




**Modernización de espacios asistenciales**


**Mejoramiento de ambientes terapéuticos**


**Fortalecimiento de la infraestructura hospitalaria**



[f ESE Hospital Psiquiátrico San Camilo](#)

[@hsancamilo](#)

[www.hospitalsancamilo.gov.co](#)



## INTERVENCIONES INSTITUCIONALES ESTRATÉGICAS




**PARQUEADERO DE MOTOS**

ANTES



DESPUÉS




**ÁREA DE NUTRICIÓN**

ANTES



DESPUÉS




**REPARACIÓN DE CUBIERTAS**

ANTES



ANTES



DESPUÉS




**Conservación de la infraestructura**


**Mejoramiento de espacios de apoyo**


**Fortalecimiento de ambientes seguros y funcionales**



[f ESE Hospital Psiquiátrico San Camilo](#)

[@hsancamilo](#)

[www.hospitalsancamilo.gov.co](#)

| E.S.E. HOSPITAL PSIQUIATRICO SAN CAMILO Y SEDES                                   |                               |                             |             |
|-----------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|-----------------------------|-------------|
|  | ACTA DE REUNIÓN               |                             |             |
|                                                                                   | PR. GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN | TP. Administrativo          |             |
|                                                                                   |                               | Página 39 de 2              | Versión: 06 |
|                                                                                   | SP. GESTIÓN DOCUMENTAL        | Código: AD-GIT-GD-P-04-R-06 |             |



RENDICIÓN  
DE CUENTAS  
2023



# Proyectos y Proyección Institucional.

## Vigencia 2025

 ESE Hospital Psiquiátrico San Camilo

 @hsancamilo

 www.hospitalsancamilo.gov.co

| E.S.E. HOSPITAL PSIQUIATRICO SAN CAMILO Y SEDES                                   |                               |                             |             |
|-----------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|-----------------------------|-------------|
|  | ACTA DE REUNIÓN               |                             |             |
|                                                                                   | PR. GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN | TP. Administrativo          |             |
|                                                                                   |                               | Página 40 de 2              | Versión: 06 |
|                                                                                   | SP. GESTIÓN DOCUMENTAL        | Código: AD-GIT-GD-P-04-R-06 |             |



## GESTIÓN DE PROYECTOS INSTITUCIONALES 2025

RENDICIÓN  
DE CUENTAS 2025



 ESE Hospital Psiquiátrico San Camilo

 @hsancamilo

 www.hospitalsancamilo.gov.co



## GESTIÓN DE PROYECTOS INSTITUCIONALES 2025

RENDICIÓN  
DE CUENTAS 2025



 ESE Hospital Psiquiátrico San Camilo

 @hsancamilo

 www.hospitalsancamilo.gov.co

| E.S.E. HOSPITAL PSIQUIATRICO SAN CAMILO Y SEDES                                   |                               |                             |             |
|-----------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|-----------------------------|-------------|
|  | ACTA DE REUNIÓN               |                             |             |
|                                                                                   | PR. GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN | TP. Administrativo          |             |
|                                                                                   |                               | Página 41 de 2              | Versión: 06 |
|                                                                                   | SP. GESTIÓN DOCUMENTAL        | Código: AD-GIT-GD-P-04-R-06 |             |







# E.S.E. HOSPITAL PSIQUIATRICO SAN CAMILO Y SEDES



## ACTA DE REUNIÓN

PR. GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN

TP. Administrativo

Página 44 de 2

Versión: 06

SP. GESTIÓN DOCUMENTAL

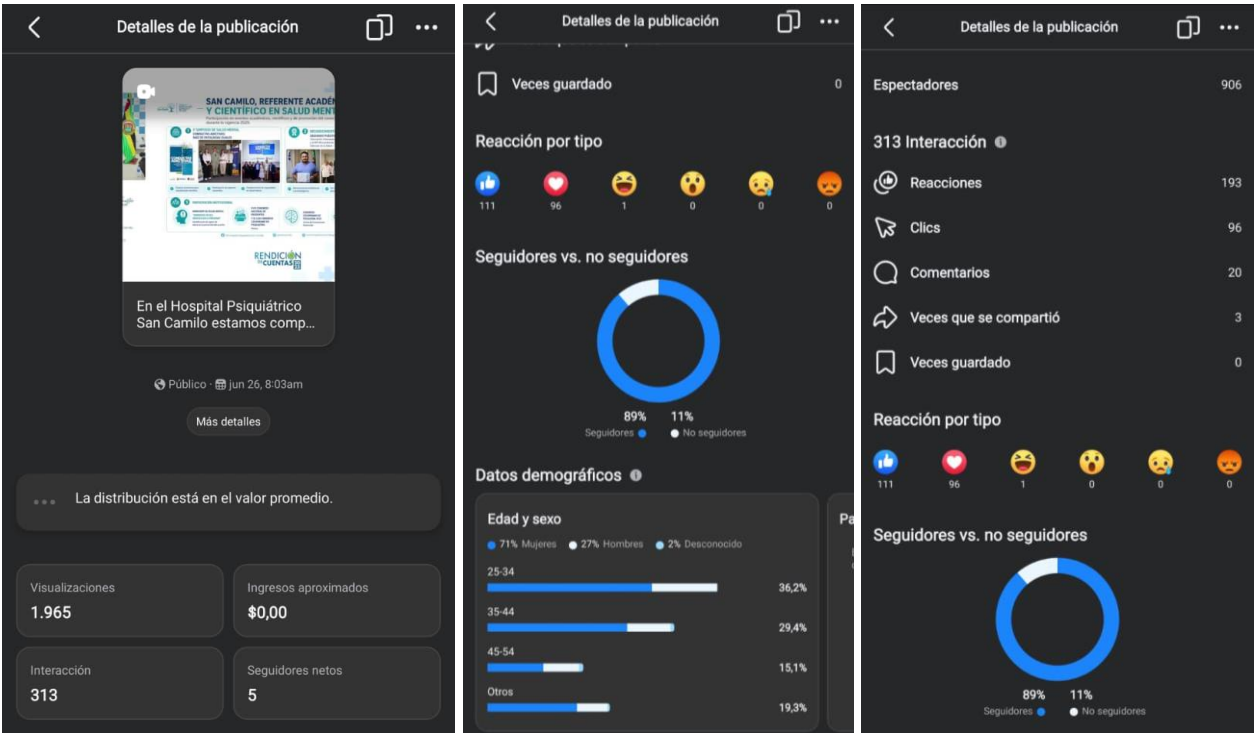
Código: AD-GIT-GD-P-04-R-06

| E.S.E. HOSPITAL PSIQUIATRICO SAN CAMILO Y SEDES |                        |               |   |    |              |           |            |                    |   |
|-------------------------------------------------|------------------------|---------------|---|----|--------------|-----------|------------|--------------------|---|
| REUNIÓN DE LA SUBCOMISIÓN Y FORO DE             |                        |               |   |    |              |           |            |                    |   |
| SEDE: (Indicar ciudad)                          |                        |               |   |    |              |           |            |                    |   |
| Página 13                                       |                        |               |   |    |              |           |            |                    |   |
| Fecha: 21 de Julio 2015                         |                        |               |   |    |              |           |            |                    |   |
| Hora: 8:00 A.M.                                 |                        |               |   |    |              |           |            |                    |   |
| Lugar: (Indicar ciudad)                         |                        |               |   |    |              |           |            |                    |   |
| Temas: (Indicar los temas a tratar)             |                        |               |   |    |              |           |            |                    |   |
| Objetivo: (Indicar el objetivo de la reunión)   |                        |               |   |    |              |           |            |                    |   |
| Participantes: (Indicar los participantes)      |                        |               |   |    |              |           |            |                    |   |
| Presidencia: (Indicar al presidente)            |                        |               |   |    |              |           |            |                    |   |
| Secretaría: (Indicar al secretario)             |                        |               |   |    |              |           |            |                    |   |
| Asesoría: (Indicar al asesor)                   |                        |               |   |    |              |           |            |                    |   |
| Observaciones: (Indicar las observaciones)      |                        |               |   |    |              |           |            |                    |   |
| Firma: (Indicar la firma)                       |                        |               |   |    |              |           |            |                    |   |
| Fecha: (Indicar la fecha)                       |                        |               |   |    |              |           |            |                    |   |
| Lugar: (Indicar el lugar)                       |                        |               |   |    |              |           |            |                    |   |
| Hora: (Indicar la hora)                         |                        |               |   |    |              |           |            |                    |   |
| Difusión: (Indicar la difusión)                 |                        |               |   |    |              |           |            |                    |   |
| Seguimiento: (Indicar el seguimiento)           |                        |               |   |    |              |           |            |                    |   |
| Cierre: (Indicar el cierre)                     |                        |               |   |    |              |           |            |                    |   |
| 1                                               | Luis Omar Delgado      | 9128552       | X | 56 | Alfonso      | Sección   | 3017002205 | 010101010101010101 |   |
| 2                                               | Roberto de los Angeles | 9128552       | X | 35 | Alfonso      | Sección   | 3017002205 | 010101010101010101 |   |
| 3                                               | Don Ximenes            | 1.078.674.810 | X | 36 | GIN - Caldas | By Caldas | 31287971   | 510804010101010101 | X |
| 4                                               | María Teresa Camillo   | 1078672492    | X | 37 | Spoke - GIN  | Externa   | 313576332  | 490404010101010101 | X |
| 5                                               | Monica Borrero         | 6356214       | X |    | Externa      |           | 313576332  | 490404010101010101 |   |
| 6                                               | Patricia Gómez         | 6356214       | X |    | Externa      |           | 313576332  | 490404010101010101 |   |
| 7                                               | Homar Consuelita Rojas | 91178398      | X |    | Externa      |           | 313576332  | 490404010101010101 |   |
| 8                                               | Roberto de los Angeles | 91178398      | X |    | Externa      |           | 313576332  | 490404010101010101 |   |
| 9                                               | Patricia Gómez         | 91178398      | X |    | Externa      |           | 313576332  | 490404010101010101 |   |
| 10                                              | Roberto de los Angeles | 91178398      | X |    | Externa      |           | 313576332  | 490404010101010101 |   |
| 11                                              | Patricia Gómez         | 91178398      | X |    | Externa      |           | 313576332  | 490404010101010101 |   |
| 12                                              | Homar Consuelita Rojas | 91178398      | X |    | Externa      |           | 313576332  | 490404010101010101 |   |
| 13                                              | Roberto de los Angeles | 91178398      | X |    | Externa      |           | 313576332  | 490404010101010101 |   |
| 14                                              | Patricia Gómez         | 91178398      | X |    | Externa      |           | 313576332  | 490404010101010101 |   |
| 15                                              | Homar Consuelita Rojas | 91178398      | X |    | Externa      |           | 313576332  | 490404010101010101 |   |
| 16                                              | Roberto de los Angeles | 91178398      | X |    | Externa      |           | 313576332  | 490404010101010101 |   |
| 17                                              | Patricia Gómez         | 91178398      | X |    | Externa      |           | 313576332  | 490404010101010101 |   |
| 18                                              | Homar Consuelita Rojas | 91178398      | X |    | Externa      |           | 313576332  | 490404010101010101 |   |
| 19                                              | Roberto de los Angeles | 91178398      | X |    | Externa      |           | 313576332  | 490404010101010101 |   |
| 20                                              | Patricia Gómez         | 91178398      | X |    | Externa      |           | 313576332  | 490404010101010101 |   |
| 21                                              | Homar Consuelita Rojas | 91178398      | X |    | Externa      |           | 313576332  | 490404010101010101 |   |
| 22                                              | Roberto de los Angeles | 91178398      | X |    | Externa      |           | 313576332  | 490404010101010101 |   |
| 23                                              | Patricia Gómez         | 91178398      | X |    | Externa      |           | 313576332  | 490404010101010101 |   |
| 24                                              | Homar Consuelita Rojas | 91178398      | X |    | Externa      |           | 313576332  | 490404010101010101 |   |
| 25                                              | Roberto de los Angeles | 91178398      | X |    | Externa      |           | 313576332  | 490404010101010101 |   |
| 26                                              | Patricia Gómez         | 91178398      | X |    | Externa      |           | 313576332  | 490404010101010101 |   |
| 27                                              | Homar Consuelita Rojas | 91178398      | X |    | Externa      |           | 313576332  | 490404010101010101 |   |
| 28                                              | Roberto de los Angeles | 91178398      | X |    | Externa      |           | 313576332  | 490404010101010101 |   |
| 29                                              | Patricia Gómez         | 91178398      | X |    | Externa      |           | 313576332  | 490404010101010101 |   |
| 30                                              | Homar Consuelita Rojas | 91178398      | X |    | Externa      |           | 313576332  | 490404010101010101 |   |
| 31                                              | Roberto de los Angeles | 91178398      | X |    | Externa      |           | 313576332  | 490404010101010101 |   |
| 32                                              | Patricia Gómez         | 91178398      | X |    | Externa      |           | 313576332  | 490404010101010101 |   |
| 33                                              | Homar Consuelita Rojas | 91178398      | X |    | Externa      |           | 313576332  | 490404010101010101 |   |
| 34                                              | Roberto de los Angeles | 91178398      | X |    | Externa      |           | 313576332  | 490404010101010101 |   |
| 35                                              | Patricia Gómez         | 91178398      | X |    | Externa      |           | 313576332  | 490404010101010101 |   |
| 36                                              | Homar Consuelita Rojas | 91178398      | X |    | Externa      |           | 313576332  | 490404010101010101 |   |
| 37                                              | Roberto de los Angeles | 91178398      | X |    | Externa      |           | 313576332  | 490404010101010101 |   |
| 38                                              | Patricia Gómez         | 91178398      | X |    | Externa      |           | 313576332  | 490404010101010101 |   |
| 39                                              | Homar Consuelita Rojas | 91178398      | X |    | Externa      |           | 313576332  | 490404010101010101 |   |
| 40                                              | Roberto de los Angeles | 91178398      | X |    | Externa      |           | 313576332  | 490404010101010101 |   |
| 41                                              | Patricia Gómez         | 91178398      | X |    | Externa      |           | 313576332  | 490404010101010101 |   |
| 42                                              | Homar Consuelita Rojas | 91178398      | X |    | Externa      |           | 313576332  | 490404010101010101 |   |
| 43                                              | Roberto de los Angeles | 91178398      | X |    | Externa      |           | 313576332  | 490404010101010101 |   |
| 44                                              | Patricia Gómez         | 91178398      | X |    | Externa      |           | 313576332  | 490404010101010101 |   |
| 45                                              | Homar Consuelita Rojas | 91178398      | X |    | Externa      |           | 313576332  | 490404010101010101 |   |
| 46                                              | Roberto de los Angeles | 91178398      | X |    | Externa      |           | 313576332  | 490404010101010101 |   |
| 47                                              | Patricia Gómez         | 91178398      | X |    | Externa      |           | 313576332  | 490404010101010101 |   |
| 48                                              | Homar Consuelita Rojas | 91178398      | X |    | Externa      |           | 313576332  | 490404010101010101 |   |
| 49                                              | Roberto de los Angeles | 91178398      | X |    | Externa      |           | 313576332  | 490404010101010101 |   |
| 50                                              | Patricia Gómez         | 91178398      | X |    | Externa      |           | 313576332  | 490404010101010101 |   |
| 51                                              | Homar Consuelita Rojas | 91178398      | X |    | Externa      |           | 313576332  | 490404010101010101 |   |
| 52                                              | Roberto de los Angeles | 91178398      | X |    | Externa      |           | 313576332  | 490404010101010101 |   |
| 53                                              | Patricia Gómez         | 91178398      | X |    | Externa      |           | 313576332  | 490404010101010101 |   |
| 54                                              | Homar Consuelita Rojas | 91178398      | X |    | Externa      |           | 313576332  | 490404010101010101 |   |
| 55                                              | Roberto de los Angeles | 91178398      | X |    | Externa      |           | 313576332  | 490404010101010101 |   |
| 56                                              | Patricia Gómez         | 91178398      | X |    | Externa      |           | 313576332  | 490404010101010101 |   |
| 57                                              | Homar Consuelita Rojas | 91178398      | X |    | Externa      |           | 313576332  | 490404010101010101 |   |
| 58                                              | Roberto de los Angeles | 91178398      | X |    | Externa      |           | 313576332  | 490404010101010101 |   |
| 59                                              | Patricia Gómez         | 91178398      | X |    | Externa      |           | 313576332  | 490404010101010101 |   |
| 60                                              | Homar Consuelita Rojas | 91178398      | X |    | Externa      |           | 313576332  | 490404010101010101 |   |
| 61                                              | Roberto de los Angeles | 91178398      | X |    | Externa      |           | 313576332  | 490404010101010101 |   |
| 62                                              | Patricia Gómez         | 91178398      | X |    | Externa      |           | 313576332  | 490404010101010101 |   |
| 63                                              | Homar Consuelita Rojas | 91178398      | X |    | Externa      |           | 313576332  | 490404010101010101 |   |
| 64                                              | Roberto de los Angeles | 91178398      | X |    | Externa      |           | 313576332  | 490404010101010101 |   |
| 65                                              | Patricia Gómez         | 91178398      | X |    | Externa      |           | 313576332  | 490404010101010101 |   |
| 66                                              | Homar Consuelita Rojas | 91178398      | X |    | Externa      |           | 313576332  | 490404010101010101 |   |
| 67                                              | Roberto de los Angeles | 91178398      | X |    | Externa      |           | 313576332  | 490404010101010101 |   |
| 68                                              | Patricia Gómez         | 91178398      | X |    | Externa      |           | 313576332  | 490404010101010101 |   |
| 69                                              | Homar Consuelita Rojas | 91178398      | X |    | Externa      |           | 313576332  | 490404010101010101 |   |
| 70                                              | Roberto de los Angeles | 91178398      | X |    | Externa      |           | 313576332  | 490404010101010101 |   |
| 71                                              | Patricia Gómez         | 91178398      | X |    | Externa      |           | 313576332  | 490404010101010101 |   |
| 72                                              | Homar Consuelita Rojas | 91178398      | X |    | Externa      |           | 313576332  | 490404010101010101 |   |
| 73                                              | Roberto de los Angeles | 91178398      | X |    | Externa      |           | 313576332  | 490404010101010101 |   |
| 74                                              | Patricia Gómez         | 91178398      | X |    | Externa      |           | 313576332  | 490404010101010101 |   |
| 75                                              | Homar Consuelita Rojas | 91178398      | X |    | Externa      |           | 313576332  | 490404010101010101 |   |
| 76                                              | Roberto de los Angeles | 91178398      | X |    | Externa      |           | 313576332  | 490404010101010101 |   |
| 77                                              | Patricia Gómez         | 91178398      | X |    | Externa      |           | 313576332  | 490404010101010101 |   |
| 78                                              | Homar Consuelita Rojas | 91178398      | X |    | Externa      |           | 313576332  | 490404010101010101 |   |
| 79                                              | Roberto de los Angeles | 91178398      | X |    | Externa      |           | 313576332  | 490404010101010101 |   |
| 80                                              | Patricia Gómez         | 91178398      | X |    | Externa      |           | 313576332  | 490404010101010101 |   |
| 81                                              | Homar Consuelita Rojas | 91178398      | X |    | Externa      |           | 313576332  | 490404010101010101 |   |
| 82                                              | Roberto de los Angeles | 91178398      | X |    | Externa      |           | 313576332  | 490404010101010101 |   |
| 83                                              | Patricia Gómez         | 91178398      | X |    | Externa      |           | 313576332  | 490404010101010101 |   |
| 84                                              | Homar Consuelita Rojas | 91178398      | X |    | Externa      |           | 313576332  | 490404010101010101 |   |
| 85                                              | Roberto de los Angeles | 91178398      | X |    | Externa      |           | 313576332  | 490404010101010101 |   |
| 86                                              | Patricia Gómez         | 91178398      | X |    | Externa      |           | 313576332  | 490404010101010101 |   |
| 87                                              | Homar Consuelita Rojas | 91178398      | X |    | Externa      |           | 313576332  | 490404010101010101 |   |
| 88                                              | Roberto de los Angeles | 91178398      | X |    | Externa      |           | 313576332  | 490404010101010101 |   |
| 89                                              | Patricia Gómez         | 91178398      | X |    | Externa      |           | 313576332  | 490404010101010101 |   |
| 90                                              | Homar Consuelita Rojas | 91178398      | X |    | Externa      |           | 313576332  | 490404010101010101 |   |
| 91                                              | Roberto de los Angeles | 91178398      | X |    | Externa      |           | 313576332  | 490404010101010101 |   |
| 92                                              | Patricia Gómez         | 91178398      | X |    | Externa      |           | 313576332  | 490404010101010101 |   |
| 93                                              | Homar Consuelita Rojas | 91178398      | X |    | Externa      |           | 313576332  | 490404010101010101 |   |
| 94                                              | Roberto de los Angeles | 91178398      | X |    | Externa      |           | 313576332  | 490404010101010101 |   |
| 95                                              | Patricia Gómez         | 91178398      | X |    | Externa      |           | 313576332  | 490404010101010101 |   |
| 96                                              | Homar Consuelita Rojas | 91178398      | X |    | Externa      |           | 313576332  | 490404010101010101 |   |
| 97                                              | Roberto de los Angeles | 91178398      | X |    | Externa      |           | 313576332  | 490404010101010101 |   |
| 98                                              | Patricia Gómez         | 91178398      | X |    | Externa      |           | 313576332  | 490404010101010101 |   |
| 99                                              | Homar Consuelita Rojas | 91178398      | X |    | Externa      |           | 313576332  | 490404010101010101 |   |
| 100                                             | Roberto de los Angeles | 91178398      | X |    | Externa      |           | 313576332  | 490404010101010101 |   |



| E.S.E. HOSPITAL PSIQUIATRICO SAN CAMILO Y SEDES                                   |                               |                             |             |
|-----------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|-----------------------------|-------------|
|  | ACTA DE REUNIÓN               |                             |             |
|                                                                                   | PR. GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN | TP. Administrativo          |             |
|                                                                                   |                               | Página 46 de 2              | Versión: 06 |
|                                                                                   | SP. GESTIÓN DOCUMENTAL        | Código: AD-GIT-GD-P-04-R-06 |             |

Con respecto a los datos estadísticos, el informe de métricas generado por la plataforma Facebook evidenció que la transmisión en vivo de la Audiencia Pública de Rendición de Cuentas correspondiente a la vigencia 2025 alcanzó un total de **1.965 espectadores**. Asimismo, la publicación registró una interacción de 313 personas, reflejando un resultado positivo en términos de alcance, participación e interacción de la ciudadanía a través de los medios digitales institucionales. En cuanto a la distribución por grupos de edad, la audiencia estuvo conformada principalmente por personas entre 25 y 34 años, seguida por el grupo de 35 a 44 años; posteriormente se ubicaron otros grupos etarios y, finalmente, el rango de 45 a 54 años, evidenciando una mayor participación de población adulta joven en la transmisión del evento.



### 8. Registro fotográfico del evento rendición de cuentas vigencia 2025.

A continuación, se presenta el registro fotográfico correspondiente a la Audiencia Pública de Rendición de Cuentas de la ESE Hospital Psiquiátrico San Camilo.

| E.S.E. HOSPITAL PSIQUIATRICO SAN CAMILO Y SEDES                                              |                               |                             |             |
|----------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|-----------------------------|-------------|
| <div></div> | ACTA DE REUNIÓN               |                             |             |
|                                                                                              | PR. GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN | TP. Administrativo          |             |
|                                                                                              |                               | Página 47 de 2              | Versión: 06 |
|                                                                                              | SP. GESTIÓN DOCUMENTAL        | Código: AD-GIT-GD-P-04-R-06 |             |



hsancamilo

...



hsancamilo

...





 57    1



 57    1





hsancamilo

...



hsancamilo

...







hsancamilo

...



hsancamilo

...





 57    1



 57    1



| E.S.E. HOSPITAL PSIQUIATRICO SAN CAMILO Y SEDES                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                               |                             |             |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|-----------------------------|-------------|
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | ACTA DE REUNIÓN               |                             |             |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | PR. GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN | TP. Administrativo          |             |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                               | Página 48 de 2              | Versión: 06 |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | SP. GESTIÓN DOCUMENTAL        | Código: AD-GIT-GD-P-04-R-06 |             |
| 9. Evaluación del evento de rendición de cuentas vigencia 2025                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                               |                             |             |
| 9.1. Espacio para resolver preguntas e inquietudes                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                               |                             |             |
| <p>Una vez presentados los diferentes temas, se abrió un espacio destinado a resolver preguntas e inquietudes de los asistentes. Durante este segmento, los participantes tuvieron la oportunidad de expresar sus dudas, comentarios y sugerencias en relación con la información expuesta en la rendición de cuentas correspondiente a la vigencia 2025.</p> <p>Como se mencionó anteriormente, el espacio de preguntas fue habilitado el 26 de mayo, fecha en la que se publicó el informe de gestión de la vigencia 2025, y permaneció abierto hasta dos días antes de la audiencia pública.</p> <p>Este espacio fue moderado por la profesional <b>Alejandra Amado Amado</b>, quien orientó el desarrollo de las intervenciones y garantizó un ambiente de diálogo respetuoso, ordenado y participativo. Durante la jornada no se recibieron preguntas a través del chat de la transmisión en vivo; sin embargo, de manera presencial se registró una (1) intervención por parte de un asistente, la cual fue atendida y respondida durante el desarrollo de la audiencia.</p>                                                      |                               |                             |             |
| 9.1.1. Respuestas a preguntas registradas en el formulario habilitado para tal fin                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                               |                             |             |
| <p><b><u>Pregunta:</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Que va a pasar con la sede de la E.S.E Hospital Psiquiátrico san camilo de Piedecuesta?</li></ul> <p>Respuesta Dra. Natalia Sofia Ojeda Ortiz: Esta es una pregunta que en todas las rendiciones y en todas las presentaciones nos la hacen. La sede San Camilo Kids Piedecuesta en este momento no está activa, tiene un cierre transitorio, sigue en un cierre transitorio porque no cumple con los criterios de habilitación, no cumple por temas ajenos a la prestación de servicios de salud, específicamente son temas de servicios básicos como el tema de la Planta de Tratamiento de Aguas Residuales (PETAR), de agua, que no cumple. En el momento se harán las adecuaciones, el operador encargado de dichas acciones estará haciendo las adecuaciones, pero para dar tranquilidad a la comunidad, el servicio se sigue prestando. No se ha cerrado una sola cama, todos los pacientes los trajimos para la sede principal en Bucaramanga y están los dos servicios habilitados con la misma capacidad de camas, con el mismo talento humano. De</p> |                               |                             |             |

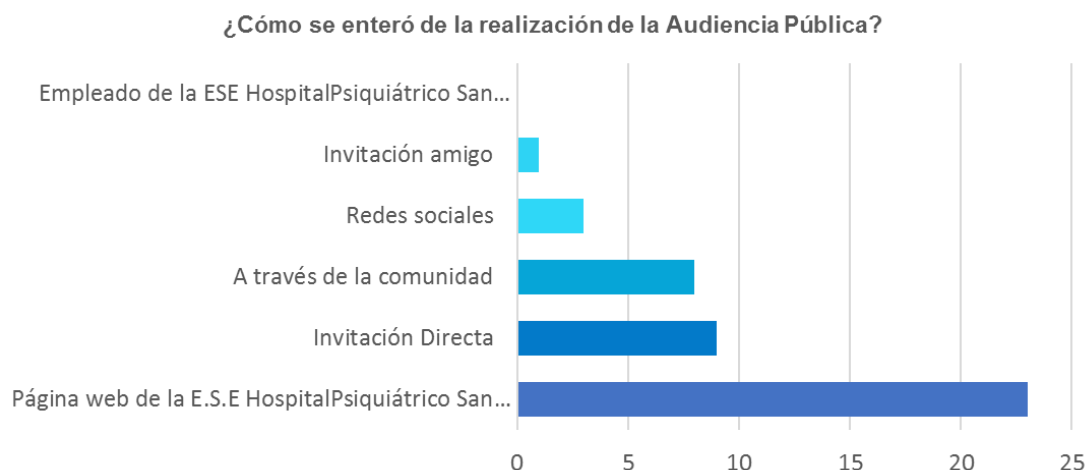
| E.S.E. HOSPITAL PSIQUIATRICO SAN CAMILO Y SEDES                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                               |                             |             |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|-----------------------------|-------------|
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | ACTA DE REUNIÓN               |                             |             |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | PR. GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN | TP. Administrativo          |             |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                               | Página 49 de 2              | Versión: 06 |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | SP. GESTIÓN DOCUMENTAL        | Código: AD-GIT-GD-P-04-R-06 |             |
| <p>hecho, hemos fortalecido el talento humano para estos dos servicios por lo crítico y complejo de estos dos servicios que son fármacodependencia en niños y hospitalización en niños. Mientras tanto, hasta que no se cumplan con los criterios de habilitación, no se da apertura a la sede de Piedecuesta.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                               |                             |             |
| <p><b>9.1.2. Respuestas a preguntas registradas previamente a la audiencia de rendición de cuentas.</b></p> <p>De acuerdo con lo mencionado anteriormente, el espacio para la recepción de preguntas, observaciones y sugerencias fue habilitado el 26 de mayo de 2026, fecha en la que se publicó el informe de gestión correspondiente a la vigencia 2025, y permaneció disponible hasta dos (2) días antes de la realización de la Audiencia Pública de Rendición de Cuentas. Durante este periodo no se recibieron preguntas, observaciones, comentarios ni sugerencias por parte de la ciudadanía a través de los canales dispuestos por la entidad, razón por la cual no fue necesario dar trámite a intervenciones previas al desarrollo de la audiencia.</p>                                                                                                                                         |                               |                             |             |
| <p><b>9.1.3 Cierre espacio de preguntas</b></p> <p>Una vez resuelta la pregunta y comentarios registrados por los participantes, se dio por concluido el espacio destinado a la formulación y respuesta de inquietudes.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                               |                             |             |
| <p><b>9.2. Cierre del evento</b></p> <p>Finalmente, la profesional Alejandra Amado Amado, moderadora de la audiencia pública, hizo un llamado a los asistentes para diligenciar la encuesta de satisfacción, la cual estuvo disponible en formato físico, a través de un enlace web y mediante el código QR ubicado en la entrada del auditorio. A continuación, invitó al profesional Ludwing Manrique, jefe de Control Interno, a continuar con el desarrollo del evento, no sin antes dar paso a la intervención de la gerente.</p> <p>Durante su intervención, la gerente expresó su agradecimiento a todos los asistentes, incluyendo a los representantes de los entes de control, miembros de la junta directiva, integrantes de la alianza de usuarios, presidente y miembros del sindicato, así como al equipo de trabajo de la institución por su participación activa y compromiso constante.</p> |                               |                             |             |

| E.S.E. HOSPITAL PSIQUIATRICO SAN CAMILO Y SEDES                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                               |                             |             |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|-----------------------------|-------------|
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | ACTA DE REUNIÓN               |                             |             |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | PR. GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN | TP. Administrativo          |             |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                               | Página 50 de 2              | Versión: 06 |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | SP. GESTIÓN DOCUMENTAL        | Código: AD-GIT-GD-P-04-R-06 |             |
| <p>Concluyó su mensaje con un agradecimiento especial a su familia por su apoyo incondicional.</p> <p>El doctor Ludwing Manrique, en calidad de jefe de Control Interno de la entidad, y como garante del cumplimiento de la rendición de cuentas concluyó que se garantizaron los derechos de los ciudadanos a participar activamente, acceder a la información y ejercer control social, en concordancia con los principios de transparencia y ética que rigen la función pública. Este ejercicio se desarrolló conforme a los parámetros definidos por el Departamento Administrativo de la Función Pública, adaptados a las particularidades del sector salud. A su vez, se cumplió a cabalidad con el procedimiento, con la metodología, los tiempos establecidos, se presentaron los logros, avances y retos institucionales en cabeza de la Dra. Natalia Sofia Ortiz Ojeda gerente de la entidad.</p> <p>Como conclusión general manifestó que, en términos generales, la audiencia pública de rendición de cuentas correspondiente a la vigencia 2025 se desarrolló en cumplimiento de la normativa vigente y de los lineamientos establecidos para su adecuada realización. Reafirmó el compromiso de la Gerencia con una gestión basada en la transparencia, la apertura y la claridad, resaltando la importancia de este espacio como un mecanismo fundamental de diálogo con la ciudadanía.</p> <p>Se comunica que el acta correspondiente a la audiencia pública de rendición de cuentas será registrada y publicada en la página web institucional: <a href="http://www.hospitalsancamilo.com">www.hospitalsancamilo.com</a>. Esta publicación se realizará en cumplimiento de lo establecido en la Circular Externa No. 008 de 2018, emitida por la Superintendencia Nacional de Salud.</p> <p><b>9.3. Resultados encuesta evaluación audiencia pública rendición de cuentas 2025</b></p> <p>Con el propósito de evaluar el desarrollo de la Audiencia Pública de Rendición de Cuentas correspondiente a la vigencia 2025, se aplicó una encuesta de satisfacción a los asistentes, la cual fue diligenciada en formato físico al finalizar la jornada. Este instrumento permitió conocer la percepción de los participantes sobre la organización, el desarrollo y los contenidos presentados durante el evento.</p> <p>En total, cuarenta y cuatro (44) asistentes diligenciaron la encuesta de satisfacción, cuyos</p> |                               |                             |             |

| E.S.E. HOSPITAL PSIQUIATRICO SAN CAMILO Y SEDES                                   |                               |                             |             |
|-----------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|-----------------------------|-------------|
|  | ACTA DE REUNIÓN               |                             |             |
|                                                                                   | PR. GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN | TP. Administrativo          |             |
|                                                                                   |                               | Página 51 de 2              | Versión: 06 |
|                                                                                   | SP. GESTIÓN DOCUMENTAL        | Código: AD-GIT-GD-P-04-R-06 |             |

resultados se presentan a continuación:

La primera pregunta de la encuesta evaluó los canales de comunicación mediante los cuales los asistentes se informaron sobre la realización de la audiencia pública. Esta pregunta contó con cuatro opciones de respuesta.



Los resultados muestran que:

En relación con los mecanismos de divulgación de la Audiencia Pública de Rendición de Cuentas, el 52,3 % de los participantes manifestó haberse enterado del evento a través de la página web institucional de la E.S.E. Hospital Psiquiátrico San Camilo, consolidándose como el principal canal de difusión. El 20,5 % indicó haber recibido una invitación directa por parte de la entidad, mientras que el 18,2 % conoció la convocatoria a través de la comunidad. Por su parte, el 6,8 % manifestó haberse informado mediante las redes sociales y el 2,3 % a través de la invitación de un amigo. La opción correspondiente a empleados de la institución no registró respuestas (0 %).

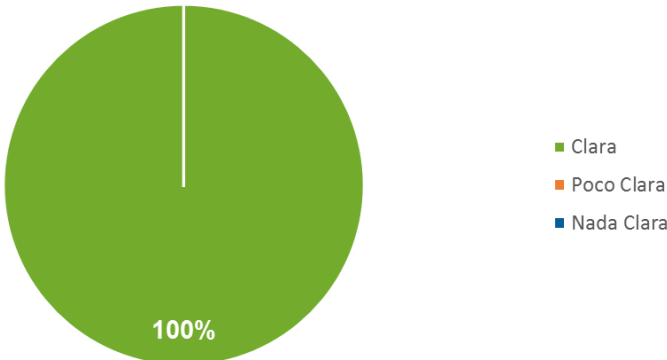
Con base en estos resultados, se evidencia que la página web institucional constituyó el principal mecanismo de divulgación de la Audiencia Pública de Rendición de Cuentas, seguida de las invitaciones directas realizadas por la entidad y de la difusión a través de la comunidad. En menor proporción, los participantes señalaron las redes sociales y la invitación de un amigo como medios por los cuales conocieron el evento. Estos resultados demuestran la efectividad de la estrategia de divulgación implementada por la E.S.E. Hospital Psiquiátrico San Camilo y resaltan la importancia

| E.S.E. HOSPITAL PSIQUIATRICO SAN CAMILO Y SEDES                                   |                               |                                    |             |
|-----------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|------------------------------------|-------------|
|  | ACTA DE REUNIÓN               |                                    |             |
|                                                                                   | PR. GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN | TP. Administrativo                 |             |
|                                                                                   |                               | Página 52 de 2                     | Versión: 06 |
|                                                                                   | SP. GESTIÓN DOCUMENTAL        | <b>Código:</b> AD-GIT-GD-P-04-R-06 |             |

de continuar fortaleciendo los diferentes canales de comunicación institucional para ampliar el alcance de las convocatorias y promover una mayor participación de los grupos de valor.

La segunda pregunta de la encuesta evaluó la percepción de los participantes frente a la claridad con la que fueron presentados los temas durante la audiencia pública. Las opciones de respuesta fueron: **clara, poco clara y nada clara.**

Los temas de la Audiencia Pública fueron desarrollados de manera:



| Opción     | Porcentaje |
|------------|------------|
| Clara      | 100%       |
| Poco Clara | 0%         |
| Nada Clara | 0%         |

De acuerdo con los resultados, el **100% de los encuestados** afirmó que los temas fueron desarrollados de manera **clara**. Ningún participante seleccionó las opciones "poco clara" o "nada clara".

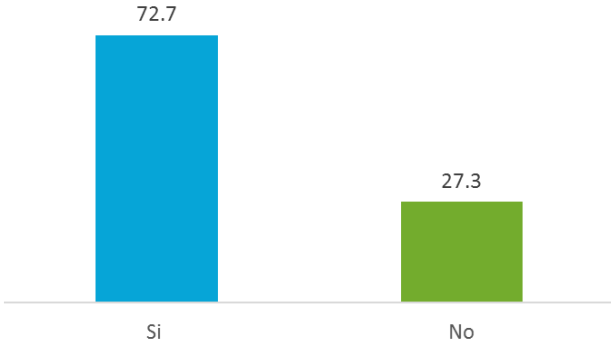
Este resultado refleja una comunicación efectiva durante el evento, lo que indica que los contenidos presentados fueron comprensibles y adecuados para el público asistente. La claridad en la exposición de los temas es un aspecto fundamental que contribuye a una mayor transparencia y participación ciudadana, y en este caso, representa un punto fuerte en el desarrollo de la audiencia.

La tercera pregunta buscó identificar el nivel de preparación e interés de los asistentes respecto a la gestión institucional, previa a su participación en la audiencia pública.

| E.S.E. HOSPITAL PSIQUIATRICO SAN CAMILO Y SEDES                                   |                               |                             |             |
|-----------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|-----------------------------|-------------|
|  | ACTA DE REUNIÓN               |                             |             |
|                                                                                   | PR. GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN | TP. Administrativo          |             |
|                                                                                   |                               | Página 53 de 2              | Versión: 06 |
|                                                                                   | SP. GESTIÓN DOCUMENTAL        | Código: AD-GIT-GD-P-04-R-06 |             |

¿ Consultó información sobre la gestión de la entidad antes de la jornada de diálogo?

■ Si ■ No



| Respuesta | Porcentaje |
|-----------|------------|
| Si        | 72.7       |
| No        | 27.3       |

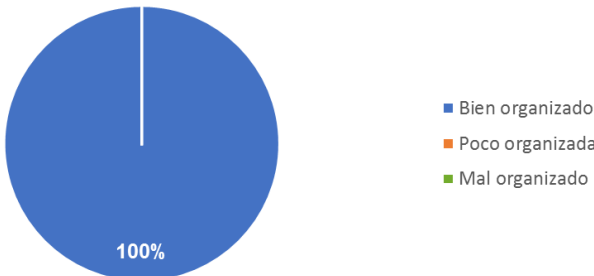
Los resultados fueron los siguientes:

En cuanto a la consulta previa de información sobre la gestión institucional, el 72,7 % de los participantes manifestó haber consultado información de la E.S.E. Hospital Psiquiátrico San Camilo antes de la realización de la Audiencia Pública de Rendición de Cuentas, mientras que el 27,3 % indicó no haberlo hecho. Estos resultados evidencian un alto nivel de interés por parte de los asistentes en conocer previamente la gestión institucional, favoreciendo una participación más informada y fortaleciendo el ejercicio de diálogo, transparencia y control social. Asimismo, el porcentaje de participantes que manifestó no haber consultado la información previamente resalta la importancia de continuar fortaleciendo las estrategias de divulgación y socialización de los informes de gestión, con el propósito de incentivar una participación cada vez más activa e informada de los diferentes grupos de valor.

La cuarta pregunta de la encuesta evaluó la percepción de los participantes respecto a la **organización del evento**.

| E.S.E. HOSPITAL PSIQUIATRICO SAN CAMILO Y SEDES                                   |                               |                             |             |
|-----------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|-----------------------------|-------------|
|  | ACTA DE REUNIÓN               |                             |             |
|                                                                                   | PR. GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN | TP. Administrativo          |             |
|                                                                                   |                               | Página 54 de 2              | Versión: 06 |
|                                                                                   | SP. GESTIÓN DOCUMENTAL        | Código: AD-GIT-GD-P-04-R-06 |             |

Cree que la Audiencia Pública se desarrolló de manera:



|                   |
|-------------------|
| ■ Bien organizado |
| ■ Poco organizada |
| ■ Mal organizado  |

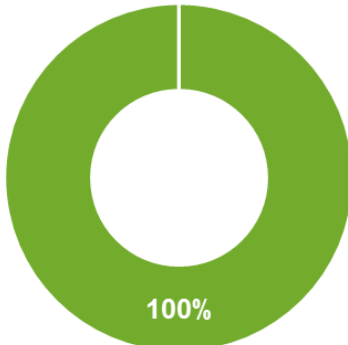
Los resultados muestran que:

En relación con la organización de la Audiencia Pública de Rendición de Cuentas, el 100 % de los participantes manifestó que el evento estuvo bien organizado, mientras que el 0 % consideró que estuvo poco organizado o mal organizado. Este resultado demuestra una percepción ampliamente favorable sobre la planificación y ejecución de la jornada, evidenciando el cumplimiento de los criterios de organización y la efectividad de las acciones implementadas para garantizar el adecuado desarrollo del evento.

La quinta pregunta tuvo como objetivo evaluar la percepción de los participantes sobre la **utilidad y efectividad de la audiencia pública** como mecanismo de participación ciudadana y control social.

| E.S.E. HOSPITAL PSIQUIATRICO SAN CAMILO Y SEDES                                   |                               |                                    |             |
|-----------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|------------------------------------|-------------|
|  | ACTA DE REUNIÓN               |                                    |             |
|                                                                                   | PR. GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN | TP. Administrativo                 |             |
|                                                                                   |                               | Página 55 de 2                     | Versión: 06 |
|                                                                                   | SP. GESTIÓN DOCUMENTAL        | <b>Código:</b> AD-GIT-GD-P-04-R-06 |             |

La Audiencia Pública, como espacio para la participación de la ciudadanía en la vigilancia de la gestión pública, es



Buena

Regular

Mala

Los resultados fueron contundentes:

- El 100% de los encuestados calificó la audiencia pública como un espacio bueno para la participación ciudadana en la vigilancia de la gestión pública.
- No se registraron respuestas en las opciones regular o mala.

Los resultados evidencian una valoración altamente positiva, ya que el 100 % de los encuestados calificó este espacio como bueno, sin registrarse respuestas en las categorías regular o mala. Este resultado demuestra que los asistentes reconocen la Audiencia Pública como un mecanismo efectivo de participación ciudadana, que promueve la transparencia, el acceso a la información, el control social y el fortalecimiento de la relación entre la institución y la comunidad.

La sexta pregunta Esta pregunta buscó medir la percepción de los ciudadanos respecto al valor de su participación en los procesos de control y vigilancia de la gestión pública, luego de haber asistido a la audiencia.

| E.S.E. HOSPITAL PSIQUIATRICO SAN CAMILO Y SEDES                                   |                               |                             |             |
|-----------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|-----------------------------|-------------|
|  | ACTA DE REUNIÓN               |                             |             |
|                                                                                   | PR. GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN | TP. Administrativo          |             |
|                                                                                   |                               | Página 56 de 2              | Versión: 06 |
|                                                                                   | SP. GESTIÓN DOCUMENTAL        | Código: AD-GIT-GD-P-04-R-06 |             |

Después de haber participado en la Audiencia Pública, considera que su participación en el control de la gestión pública es:

■ Muy importante   ■ Importante   ■ Sin importancia

20.5

77.3

Los resultados evidencian una valoración altamente positiva, ya que el 77,3 % de los encuestados manifestó que su participación es muy importante, mientras que el 20,5 % la consideró importante. No se registraron respuestas en la categoría sin importancia. Estos resultados demuestran que la Audiencia Pública fortaleció la conciencia de los asistentes sobre su papel en el ejercicio del control social, promoviendo una mayor apropiación de los mecanismos de participación ciudadana y reafirmando la importancia de la vigilancia y el seguimiento a la gestión institucional.

Esta última pregunta evaluó la disposición de los ciudadanos para seguir participando en futuros espacios de diálogo promovidos por la institución.

Volvería a participar en otra jornada de diálogo organizada por esta entidad:

100%

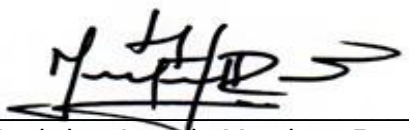
■ Si

■ No

| E.S.E. HOSPITAL PSIQUIATRICO SAN CAMILO Y SEDES                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                               |                             |             |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|-----------------------------|-------------|
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | ACTA DE REUNIÓN               |                             |             |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | PR. GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN | TP. Administrativo          |             |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                               | Página 57 de 2              | Versión: 06 |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | SP. GESTIÓN DOCUMENTAL        | Código: AD-GIT-GD-P-04-R-06 |             |
| <p>Los resultados fueron los siguientes:</p> <p>La séptima pregunta de la encuesta evaluó la disposición de los participantes para asistir nuevamente a una jornada de diálogo organizada por la entidad. Los resultados evidencian una percepción altamente favorable, ya que el 100 % de los encuestados manifestó que volvería a participar en este tipo de espacios, mientras que no se registraron respuestas negativas. Este resultado refleja el alto nivel de satisfacción de los asistentes con el desarrollo de la Audiencia Pública y evidencia la confianza en estos escenarios como mecanismos efectivos para el diálogo, la participación ciudadana y la rendición de cuentas.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                               |                             |             |
| <p><b>10. Conclusiones</b></p> <p>La Audiencia Pública de Rendición de Cuentas de la vigencia 2025 de la E.S.E. Hospital Psiquiátrico San Camilo se desarrolló satisfactoriamente, dando cumplimiento a la normativa vigente y a los lineamientos establecidos por la Superintendencia Nacional de Salud para este tipo de ejercicios de participación ciudadana. La entidad garantizó espacios de información, diálogo y retroalimentación, fortaleciendo los principios de transparencia, publicidad y control social.</p> <p>Las estrategias implementadas para la divulgación del evento, que incluyeron la publicación en la página web institucional, redes sociales, WhatsApp, correo electrónico, invitaciones personalizadas y medios de comunicación, permitieron una amplia difusión de la convocatoria y facilitaron la participación de los diferentes grupos de interés, tanto de manera presencial como virtual.</p> <p>La evaluación de satisfacción evidenció una percepción altamente favorable por parte de los asistentes. El 100 % de los participantes que diligenció la encuesta calificó positivamente la claridad de la información presentada, la organización del evento, la utilidad de la Audiencia Pública como mecanismo de participación ciudadana y manifestó su disposición para participar nuevamente en futuras jornadas de diálogo organizadas por la entidad.</p> <p>Asimismo, los resultados de la encuesta reflejan que la Audiencia Pública fortaleció la percepción de los ciudadanos sobre la importancia de su participación en el control de la gestión pública, consolidando este espacio como un mecanismo efectivo para promover el ejercicio del control social, la</p> |                               |                             |             |

| E.S.E. HOSPITAL PSIQUIATRICO SAN CAMILO Y SEDES                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                               |                                    |             |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|------------------------------------|-------------|
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | ACTA DE REUNIÓN               |                                    |             |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | PR. GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN | TP. Administrativo                 |             |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                               | Página 58 de 2                     | Versión: 06 |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | SP. GESTIÓN DOCUMENTAL        | <b>Código:</b> AD-GIT-GD-P-04-R-06 |             |
| corresponsabilidad y la participación activa de la comunidad en la gestión institucional.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                               |                                    |             |
| El análisis de los medios de divulgación y de las preferencias de participación evidencia la importancia de continuar fortaleciendo la página web institucional como principal canal de información, complementándola con estrategias de comunicación a través de redes sociales, invitaciones directas y otros medios que permitan ampliar el alcance de las convocatorias y vincular a un mayor número de ciudadanos y grupos de valor.                            |                               |                                    |             |
| Finalmente, la Audiencia Pública de Rendición de Cuentas reafirmó el compromiso de la E.S.E. Hospital Psiquiátrico San Camilo con la transparencia, la mejora continua, la participación ciudadana y la rendición permanente de cuentas, consolidándose como un espacio de diálogo que fortalece la confianza de la comunidad en la gestión institucional y contribuye al mejoramiento continuo de los procesos y de la prestación de los servicios de salud mental. |                               |                                    |             |

**RESPONSABLES:**



Ludwing Antonio Manrique Roman  
Jefe Control Interno  
E.S.E HOSPITAL PSIQUIÁTRICO SAN CAMILO