

RESOLUCIÓN N° 025
(29 de enero de 2021)

“POR MEDIO DE LA CUAL SE ADOPTA EL PLAN OPERATIVO ANUAL DE LA ESE HOSPITAL PSIQUIÁTRICO SAN CAMILO PARA LA VIGENCIA 2021”

El Gerente de la Empresa Social del Estado Hospital Psiquiátrico San Camilo, nombrado mediante Decreto 0205 del 20 de marzo de 2020, expedido por el Gobernador de Santander y posesionado con Acta No. 007 del 24 de marzo de 2020, con efectos legales y fiscales, a partir del 01 de abril de 2020, en ejercicio de las atribuciones Constitucionales, legales, estatutarias y en especial las conferidas en el Acuerdo de Junta Directiva N° 003 del 06 de febrero de 2006, y

CONSIDERANDO:

Que el Decreto Nacional 2145 de 1999, en el capítulo III artículo 11, define la planeación, como uno de los procesos fundamentales de la administración.

Que el artículo 74 de la Ley 1474 de 2011 indica que partir de la vigencia 2011 de la presente Ley, todas las entidades del Estado, a más tardar el 31 de enero de cada año, deberán publicar en su respectiva página web, el Plan de Acción para el año siguiente, en el cual se especificarán los objetivos, las estrategias, los proyectos, las metas, los responsables, los planes generales de compras y la distribución presupuestal de sus proyectos de inversión junto a los indicadores de gestión.

Que el Decreto 612 de 2018 fija directrices para la integración de los planes institucionales y estratégicos al Plan de Acción por parte de las Entidades del Estado.

Que el Plan Operativo Anual Institucional, se constituye en una herramienta básica del proceso administrativo, que permite direccionar la organización de acuerdo con su misión, visión, política y objetivos.

Que el Plan operativo Anual Institucional, debe ser flexible y permitir las modificaciones necesarias.

En mérito de lo anterior,

RESUELVE:

ARTÍCULO PRIMERO: ADOPCIÓN: Adóptese el Plan Operativo Anual Institucional (POA) de la ESE Hospital Psiquiátrico San Camilo para la vigencia 2021.

ARTÍCULO SEGUNDO: ESTRUCTURA: El Plan Operativo Anual Institucional (POA) para la vigencia fiscal 2021, está contenido en el Anexo Técnico No 001, el cual forma parte integral de la presente resolución. Por tanto, en dicho anexo se enuncian las actividades propuestas para su cumplimiento.



ARTÍCULO TERCERO: SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN: Corresponde a cada referente de proceso, rendir información del grado de avance de ejecución de las actividades bajo su responsabilidad, de manera trimestral, siendo la Oficina de Planeación y Gestión Estratégica la que consolida la información general, y la Oficina de Control Interno hace seguimiento a la ejecución del Plan Operativo Anual Institucional (POA), vigencia 2021.

ARTÍCULO CUARTO: ÁMBITO DE APLICACIÓN: El presente Plan Operativo Anual Institucional (POA), es de obligatorio cumplimiento para todos los funcionarios, contratistas, colaboradores y personal vinculado a la Empresa Social del Estado Hospital Psiquiátrico San Camilo, en cualquier nivel y en todas las áreas de la misma.

ARTÍCULO QUINTO: DIVULGACIÓN: El Plan Operativo Anual Institucional (POA) se divulgará a los miembros de la ESE y a sus grupos de interés por los funcionarios competentes.

ARTÍCULO SEXTO: REFORMAS: El Plan Operativo Anual Institucional (POA) podrá ser reformado por decisión del Gerente, adaptándose a las necesidades de la Entidad y a la normatividad vigente. El Gerente informará a los grupos de interés de la ESE, los cambios introducidos.

ARTÍCULO SÉPTIMO: VIGENCIA: La presente resolución rige a partir de la fecha de su expedición y deja sin efectos todos los actos administrativos que le sean contrarios.

Se expide en Bucaramanga, a los veintinueve (29) días del mes de enero de dos mil veintiuno (2021).

COMUNÍQUESE, PUBLÍQUESE Y CÚMPLASE

PEDRO JAVIER GUTIERREZ GÜIZA
Gerente

Anexos: uno (1).

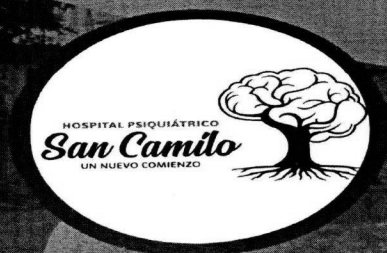
Revisó Aspectos Jurídicos: Christian Plata Angarita.
Asesor Jurídico.

Proyectó: Olga Lucía Mantilla.
Líder Proceso Planeación y Gestión Estratégica.



PLAN OPERATIVO ANUAL 2021 ANEXO 1

#	OBJETIVO INSTITUCIONAL	PROGRAMA O PROYECTO PLAN ESTRATEGICO	DIMENSION DEL MIPG	POLITICA MIPG	ARTICULACION DE PLANES	META	DEPENDENCIAS PARTICIPANTES	DEPENDENCIA RESPONSABLE	(C) Tiempo Programado	(C) Indicadores Claves De Rendimiento
1	Promover el crecimiento intelectual, cultural, físico y emocional del talento humano, así como la cultura de la participación, como ejes fundamentales en la prestación de un servicio de calidad y la consecución de las metas.	Adoptar los programas de salud mental creando un grupo de bienestar social ...	Talento humano	Talento humano	Plan estratégico de talento humano	Dar mínimo cumplimiento al 80% del plan estratégico de talento humano	Todas las dependencia	Talento humano	12 meses	Índice de avance de cumplimiento del plan
2			Talento humano	Talento humano	Plan institucional de capacitación	Dar mínimo cumplimiento al 80% del plan institucional de capacitaciones	Todas las dependencia	Talento humano	12 meses	Índice de avance de cumplimiento del plan
3			Talento humano	Talento humano	Plan de bienestar y estímulos	Dar cumplimiento al 80% del plan institucional de bienestar y estímulos	Gerencia - talento humano	Talento humano	12 meses	Índice de avance de cumplimiento del plan
4			Talento humano	Talento humano	Plan anual de seguridad y salud en el trabajo	Dar cumplimiento mínimo al 80% plan anual de seguridad y salud en el trabajo	Seguridad y salud en el trabajo -talento humano	Seguridad y salud en el trabajo	12 meses	Índice de avance de cumplimiento del plan
5	Mantener y disponer de equipamiento, infraestructura y sistemas de información para la prestación de servicios de salud humanizados y seguros.	Llevar a cabo las mejoras de locativas que garantizan mejoras en el servicio de salud.	Direccionamiento y planeación	Planeación institucional	Plan anual de adquisiciones	Dar cumplimiento mínimo el 70% del plan anual de adquisiciones	Almacén - gerencia-subdirecciones - planeación	Planeación	12 meses	Índice de avance de cumplimiento del plan
6			Direccionamiento y planeación	Planeación institucional	Plan anual de mantenimiento	Dar cumplimiento mínimo al 85% del plan anual de mantenimiento	Almacén - gerencia-subdirecciones -	Almacén	12 meses	Índice de avance de cumplimiento del plan
7	Alcanzar altos índices de calidad, oportunidad, pertinencia, accesibilidad, en el servicio de atención en salud mental.	Acreditación en salud	Direccionamiento y planeación	Fortalecimiento organizacional y simplificación de procesos	Cronograma proyecto acreditación	Avanzar mínimo un 15% la calificación del proyecto de acreditación en salud	Todas las dependencias	Gerencia	2 meses	Índice de avance de cumplimiento del plan
8		Acreditación en salud	Direccionamiento y planeación	Fortalecimiento organizacional y simplificación de procesos	Plan anual de auditorias	Alcanzar mínimo un 90% al cumplimiento del pamec 2021	Gim , áreas misionales	Gestión integrada del mejoramiento	12 meses	Índice de avance de cumplimiento del plan
9	Alcanzar altos índices de calidad, oportunidad, pertinencia, accesibilidad, en el servicio de atención en salud mental.	Acreditación en salud	Direccionamiento y planeación	Fortalecimiento organizacional y simplificación de procesos	Plan institucional de archivos	Lograr avanzar mínimo un 30% en la identificación de los archivos del fondo acumulado de la ese	Subdirección administrativa , archivo,	Archivo	12 meses	% avance en la documentación de archivos



PLAN OPERATIVO ANUAL 2021 ANEXO 1

#	OBJETIVO INSTITUCIONAL	PROGRAMA O PROYECTO PLAN ESTRATEGICO	DIMENSION DEL MIPG	POLITICA MIPG	ARTICULACION DE PLANES	META	DEPENDENCIAS PARTICIPANTES	DEPENDENCIA RESPONSABLE	(C) Tiempo Programado	(C) Indicadores Claves De Rendimiento
10	Fortalecer la prestación de los servicios garantizando la sensibilización y cumplimiento de las políticas de humanización, seguridad del paciente,	Aplicar un proceso de concientización pedagógica que permita el desarrollo de competencias para el crecimiento de los colaboradores de la organización.	Gestión con valores para resultados	Integridad	Plan anticorrupción	Dar cumplimiento mínimo al 90% del plan anual anticorrupción	Planeación - control interno - siau - sistemas- documental - comunicaciones	Planeación	12 meses	Índice de avance de cumplimiento del plan
11	Ampliación de los servicios ofertados, por medio de la implementación de alternativas intramurales y extramurales que incrementen la cobertura y oportunidad en la prestación del servicio siendo competitivos en el Departamento.	Implementar una Red móvil de atención en salud mental	Direccionamiento y planeación	Fortalecimiento organizacional y simplificación de procesos	Plan de gestión	Realizar la apertura de una nueva sede	Gerencia - asesor de gerencia - gim-subdirección científica - facturación - seguridad del paciente	Gerencia	5 meses	Cobertura geográfica en la prestación de servicios de salud mental en Santander
12	Desarrollar acciones conducentes a mantener los indicadores financieros y al fortalecimiento de la gestión administrativa, garantizando así la sostenibilidad económica, la rentabilidad social y la eficiencia administrativa de la entidad.	Fortalecimiento de las acciones de seguimiento y control de los resultados financieros.	Direccionamiento y planeación	Fortalecimiento organizacional y simplificación de procesos	Plan de gestión	Mantener el punto de equilibrio presupuestal	Gerencia , financiera, cartera, facturación, subdirección científica	Gerencia - cartera	12 meses	Punto de equilibrio presupuestal
13	Desarrollar acciones conducentes a mantener los indicadores financieros y al fortalecimiento de la gestión administrativa, garantizando así la sostenibilidad económica, la rentabilidad social y la eficiencia administrativa de la entidad.	Fortalecimiento de las acciones de seguimiento y control de los resultados financieros.	Direccionamiento y planeación	Fortalecimiento organizacional y simplificación de procesos	Plan de gestión	Superávit presupuestal con reconocimientos	Gerencia , financiera, cartera, facturación, subdirección científica	Gerencia - cartera	12 meses	Superávit presupuestal con reconocimientos

